

JOAB

Finns med dig hela vägen

JOAB
EcoDrive

JOAB Gruppen AB

ÅRSREDOVISNING &
HÅLLBARHETSRAPPORT
2021/2022

INNEHÅLLSFÖRTECKNING**Inledning**

Året i korthet	2
JOABs historia.....	3

Strategisk inriktning

Vision, affärsidé och övergripande mål	4
VD har ordet	5
Strategier	7

Verksamhet och marknad

Organisation, medarbetare, digitalisering och it.....	8
Hållbarhetsrapport	10
Marknad, tjänster, produktion och produkter	17

Förvaltningsberättelse

Detta är JOAB	24
Mål för verksamheten	24
Verksamhet och organisation.....	25
Väsentliga händelser under året	27
Analys, koncernens resultatposter	27
Analys, koncernens balansposter	28
Möjligheter och risker.....	30
Personal	33
Miljö.....	33
Styrelsens arbete under året.....	33
Moderbolaget.....	33
Förväntad framtida utveckling	34
Förändringar i eget kapital (koncern och moderbolag)	35
Förslag till vinstdisposition	36
Fem år i sammandrag, inklusive definitioner	37

Finansiella rapporter

Koncernresultaträkning	39
Koncernbalansräkning	40
Koncernens kassaflödesanalys.....	42
Moderbolagets resultaträkning.....	43
Moderbolagets balansräkning	44
Moderbolagets kassaflödesanalys	46
Noter med redovisnings- och värderingsprinciper	47
Revisionsberättelse	65

Övrigt

Styrelse	67
Revisorer	68
Företagsledning	68
Kontaktuppgifter.....	69

INLEDNING

ÅRET I KORTHET

FÖRBÄTTRAD OMSÄTTNING, FORTSATT EXPANSION OCH PRODUKTLANSERINGAR

- Årets omsättning blev 857 (811) Mkr.
- Stark tillväxt på den finska marknaden och inom fokusområdet servicemarknad.
- Lansering av nya energieffektiva produkter.
- Stabil soliditet 53,6 (57,7) procent ger goda förutsättningar för fortsatt expansion.



NYCKELTAL (koncern)

Mkr	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Nettoomsättning	856,8	810,8	905,2	929,4	831,7
Rörelseresultat	42,7	40,6	22,3	51,2	42,3
Resultat efter finansnetto	45,2	38,4	20,5	50,1	41,8
Resultat efter skatt	35,1	30,0	15,3	38,4	32,3
Avkastning på sysselsatt kapital, %	17,3	18,5	11,1	25,7	27,2
Synlig soliditet, %	53,6	57,7	52,0	49,9	46,0
Medelantalet anställda under året	280	259	276	270	242
Sjukfrånvaro, %	6,7	4,7	5,4	5,4	4,4

JOABS HISTORIA

Koncernens grundare Jan Olsson, en aktiv entreprenör, med sinne för affärer och ett genuint intresse för teknik och samhällsutvecklingen. Året 1963 startade han Motorfirma Jan Olsson utan kapital och högre utbildning i sina föräldrars garage på Hisingen. Denna bilverkstad utgjorde startskottet till den ledande lastbilsfabrik JOAB är i Norden idag. Efter några år utvidgades verksamheten med tillverkning av containers och 1967 sålde bolaget sin första liftdumper. Nästa större steg i expansionen togs 1986 och innebar förvärv av verksamheten i ett av Sveriges dåvarande äldsta påbygggarföretag, Hjalmarfors Vagnfabrik. JOAB väljer nu att koncentrera sin tillverkning till dessa anläggningar i Melleruds kommun. JOABs första lastväxlare J18 lanseras 1987, och skiftsystemet Cameleont lanseras 1992. Den lågbyggda lastväxlaren L20 ser dagens ljus 1997 och blir omgående en storsäljare och en mycket eftertraktad produkt på marknaden. JOABs lågbyggda lastväxlare skapade ett nytt behov på marknaden som kunder och konkurrenter inte hade identifierat. Detta gav bolaget några års konkurrensfördelar som innebar att omsättnings- och vinstutvecklingen tog rejäl fart.



JOAB fortsätter att expandera genom ett förvärv som innebär etablering i Lessebo och tillför produkten liftdumper med teleskoplift. Den fortsatta tillväxten innebär att bolaget 2001 flyttar in i nybyggda lokaler på Östergårde industriområde i Göteborg och som sedan dess hyser koncernens huvudkontor. Parallellt med denna tillväxt så miljö- och kvalitetscertifierar sig JOAB 2003 enligt ISO 14001 och 9001. År 2006 startar JOAB tillverkning och montering av sopbilsaggregat i lokaler i Blomstermåla och 2011 övertogs den danska krantillverkaren HMFs verksamhet i Sverige. JOAB blir därmed återförsäljare av HMFs kranar i Sverige och etablerar sig i Täby. År 2012 säkras successionen genom att Jans son Peter Olsson tar över som VD och koncernchef och 2013 firade JOAB 50 års-jubileum. Verksamhetsåret 2014/2015 ingår JOAB ett långsiktigt samarbetsavtal med tyska FAUN/Zoeller i Kirchhoff Group avseende tillverkning och montering av sopbilsaggregat för den nordiska marknaden. Detta år överstiger koncernens omsättning för första gången 500 miljoner kronor.

Hösten 2016 inviger JOAB sin nybyggda monteringsanläggning i Stora Holm i Göteborg, där i huvudsak lastväxlare monteras på två linor. I augusti 2018 lanserade JOAB sin nya generation lastväxlare, EcoDrive som under verksamhetsåret 2018/2019 gick i produktion. Etableringarna 2018/2019 i Nurmijärvi norr om Helsingfors samt i Jordbro, söder om Stockholm kompletterades med en ny serviceverkstad i Malmö under mars 2020. Sommaren 2021 erhåller JOAB sin största order någonsin motsvarande ett ordervärde på 107 Mkr med leverans under år 2022. I augusti 2022 lanserade JOAB sin nya generation liftdumper, EcoDrive som under verksamhetsåret 2021/2022 gick i produktion. Under verksamhetsåret 2021/2022 arbetar företagsledningen fram nya övergripande mål för de kommande verksamhetsåren. Målsättningen innebär en fortsatt tillväxt med konkurrenskraftiga produkter i nära samarbete med bolagets kunder. Målet innebär att JOAB ska nå en omsättning på minst en och en halv miljard kronor senast verksamhetsåret 2026/2027.

Genom samspel
skapar vi
lyckade innovationer
för transportbranschen



STRATEGISK INRIKTNING

VISION, AFFÄRSIDÉ OCH ÖVERGRIPANDE MÅL

VISION

Genom samspel skapar vi lyckade innovationer för transportbranschen.

AFFÄRSIDÉ

JOABs affärsidé är att utveckla, producera, marknadsföra och sälja hydrauliskt styrda lastbilspåbyggnader. Genom hög kvalitet, teknisk kompetens och service i fokus erbjuder JOAB effektiva transportlösningar för sina kunder inom främst åkeri- och återvinningsnäringen.

ÖVERGRIPANDE MÅL FRAM TILL ÅR 2026/2027

JOAB omsätter minst en och en halv miljard kronor.

JOAB uppfattas som branschens mest professionella samarbetspartner i Norden.

JOABs medarbetare upplever årligen en förbättrad medarbetarnöjdhet.

JOAB ska halvera sin CO2-förbrukning för transporter fram till år 2030.



VD HAR ORDET

Fortsatta pandemieffekter, många kundaktiviteter och hållbarhetsinvesteringar

Vi har avslutat ett år där exceptionella händelser och situationer blev normaltillstånd. Det var viktigare än på länge att kunna fatta snabba beslut och vara flexibel. Redan tidigt i pandemin tog vi beslut om att köpa på oss mycket komponenter och bygga lager. Detta för att minimera risken att stå utan material och riskera produktionsstopp med leveransförseningar gentemot kund som följd. Det visade sig vara ett klokt beslut som gjorde att vi undvek många driftsstörningar i produktionen och kunde hålla relativt bra tillverkningstakt. Det band förstås mycket kapital men tack vare våra starka finanser, en erfaren styrelse och långsiktiga ägare var detta möjligt. Det som varit mest utmanande och svårhanterligt var alla omflyttningar och förseningar av chassileveranser. Men vi har fokuserat på det vi kan påverka och göra det så bra som möjligt. Vi har under rådande omständigheter hanterat det mycket bra och medarbetarna har ställt upp helhjärtat och fokuserat på att lösa situationerna.



JOAB har som mål att gå stärkta ur varje kris och ta vara på de möjligheter som dyker upp. Det har vi gjort även denna gång. Vi har en starkare organisation och bättre produkter än någonsin.

Fordonstillverkarnas fortsatta problem med leveranserna har gjort det svårplanerat med ständiga förändringar i leveranserna av chassier. Den ojämna beläggningen på monteringsanläggningarna har varit en stor utmaning som påverkat lönsamheten. Under slutet av året ökade chassileveranserna markant till oss och vi gick från under- till överbeläggning i monteringsanläggningarna. Leveransprognoserna av chassier är fortsatt osäkra men vi går in i nästa verksamhetsår med betydligt bättre förutsättningar för ökad leveranstakt och fakturering.

Mässor och andra kundaktiviteter

På Elmia mässan i Jönköping visade vi upp hela vårt fantastiska produktprogram. Den största nyheten var den nya liftdumpen VL EcoDrive. Upp till 60 procent energibesparing, mycket snabbare lasthantering, mjukare rörelser, viktindikering och skakfunktion är bara några av fördelarna med VL EcoDrive.

Vi lanserade även EcoDrive 2.0 lastväxlarna med en rad innovationer och som slog rekord som marknadens snabbaste lastväxlare. Vi visade också vår nya variant av vår sidolastande sopbil för effektiv källsortering. I vår monter hade vi även fyra helt eldrivna lastbilar med olika påbyggnader.

I år hade vi glädjen att efter pandemin samla många medarbetare på Elmia mässan. Vi hade en fantastisk monter med taggade kompetenta medarbetare som visade produkter i världsklass och gjorde mässan till en succé, vilket lovorden från kunderna vittnar om.

Vi har levererat den största ordern i JOABs historia med mycket nöjda samarbetspartners och slutkund. Både leveranstid, utförande och kvalitet var enligt överenskommelse. Detta visar att vi är en samarbetspartner att lita på även gällande stora affärer med omfattande kravspecifikationer. Detta gör oss som organisation mycket stolta.

Allt fler kunder elektrifierar successivt sin vagnpark vilket passar oss perfekt. Då vi kan erbjuda en av marknadens energieffektivaste produkter, genom vår patenterade EcoDrive.

Stora hållbarhetsinvesteringar

I år har vi gjort stora hållbarhetsrelaterade investeringar och aktiviteter. Med stort engagemang har alla bidragit med förslag & idéer om hur vi kan spara energi. Vi har bytt ut en stor mängd belysningsarmaturer till ledljus, bytt gummilister och tätat portar och tryckluftssystem för att nämna några aktiviteter.

Vårt absolut största investeringsbeslut, som minimerar vår miljöpåverkan mest, är dock satsningen på solceller. JOAB har under året påbörjat installation av takmonterade solceller på samtliga fastigheter i Göteborg.

I början av verksamhetsåret 2022/2023 togs dessutom beslut om att bygga Dalslands största solcellspark i Dals Rostock, utanför Mellerud. Solcellsparken byggs i anslutning till JOABs produktionsanläggning och kommer förse hela verksamheten med hållbar energi.

Totala produktionskapaciteten blir över en miljon kWh och är lika mycket som hela årsförbrukningen för JOABs produktionsanläggning inklusive lackeringsanläggningen. Det innebär att JOAB kommer producera lika mycket el med solceller som man förbrukar och tar då ett stort kliv mot en klimatneutral produktionsanläggning.

JOABs hållbarhetsinvesteringar i solceller kommer sammanlagt uppgå till cirka 20 Mkr.

Framtiden

Det finns gott om orosmoment runt om i världen med en osäker marknad och prövningar som vi inte upplevt på länge. Trots det har vi fortsatt en bra orderingång, vi tar marknadsandelar, fortsätter att utvecklas och gör stora framsteg inom många områden.

Med rekordstor orderstock, produkter i världsklass, en mycket kompetent organisation och stora investeringar inom hållbarhet ser jag positivt på framtiden och vi går in i nästa verksamhetsår med mycket goda förutsättningar. Vi vill vara med på resan till elektrifiering av fordonsflottan och fortsätta vår energiomställning.

Jag vill tacka medarbetare, kunder och andra samarbetspartners för det gångna verksamhetsåret och ser fram emot ett fortsatt gott samarbete.

Göteborg i november 2022.

Peter Olsson, VD och koncernchef

STRATEGIER

JOABs strategier ska hjälpa oss att ta beslut i vardagen och säkerställa att koncernen når sina långsiktiga mål.

Innovationer som skapar kundvärde

- Förbättringar görs med utgångspunkten att skapa mervärde för kunden. Detta gör det viktigt att vi känner till vad kunden uppskattar och är villig att betala för.

Stabilitet genom överenskomna arbetssätt med kunden i fokus

- Överenskomna arbetssätt skapar förutsättningar till ökad stabilitet, förbättrad arbetsmiljö samt ett effektivare flöde i verksamheten. Detta uppnår vi bland annat genom instruktioner som tydligt beskriver hur uppgiften utförs samt vad som förväntas av var och en, vilket är en grundförutsättning för effektivitet och lönsam tillväxt.
- Ett överenskommet arbetssätt skall vara det bästa kända arbetssättet vilket förutsätter samarbete och involvering av de som är mest insatta i uppgiften. Ett hållbart arbete med ständiga förbättringar underlättas av att vi sätter mål som är kommunicerade och löpande följs upp.

Produktkvalitet genom samarbete, tillit och ansvarstagande

- JOABs produktkvalitet skapas genom samarbete, tillit och att överenskomna arbetssätt tillämpas vilket bygger branschens starkaste varumärke.

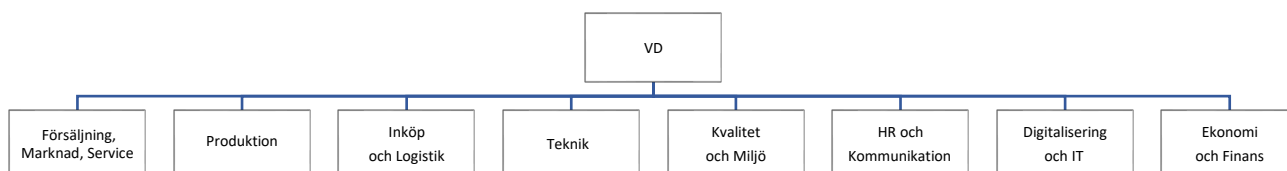
Engagerade och kompetenta medarbetare

- JOABs största tillgång är de anställda. Vår framtida utveckling är direkt kopplad till hur väl vi skapar en arbetsmiljö med engagerade medarbetare.
- Genom överenskomna arbetssätt vet vi vad vi utför samt hur vi utför vårt arbete. Likväl behöver vi säkra rätt kompetens för såväl dagens arbete som för vår framtida utveckling.



VERKSAMHET OCH MARKNAD

ORGANISATION, MEDARBETARE, DIGITALISERING OCH IT

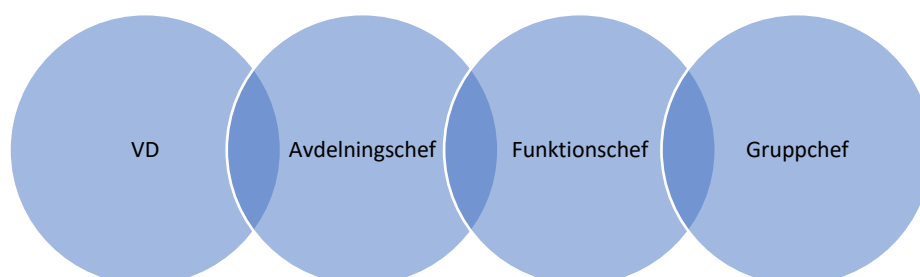


Grundorganisationen på JOAB består av åtta avdelningar där respektive avdelningschef rapporterar till VD och tillsammans utgör de koncernens ledningsgrupp.

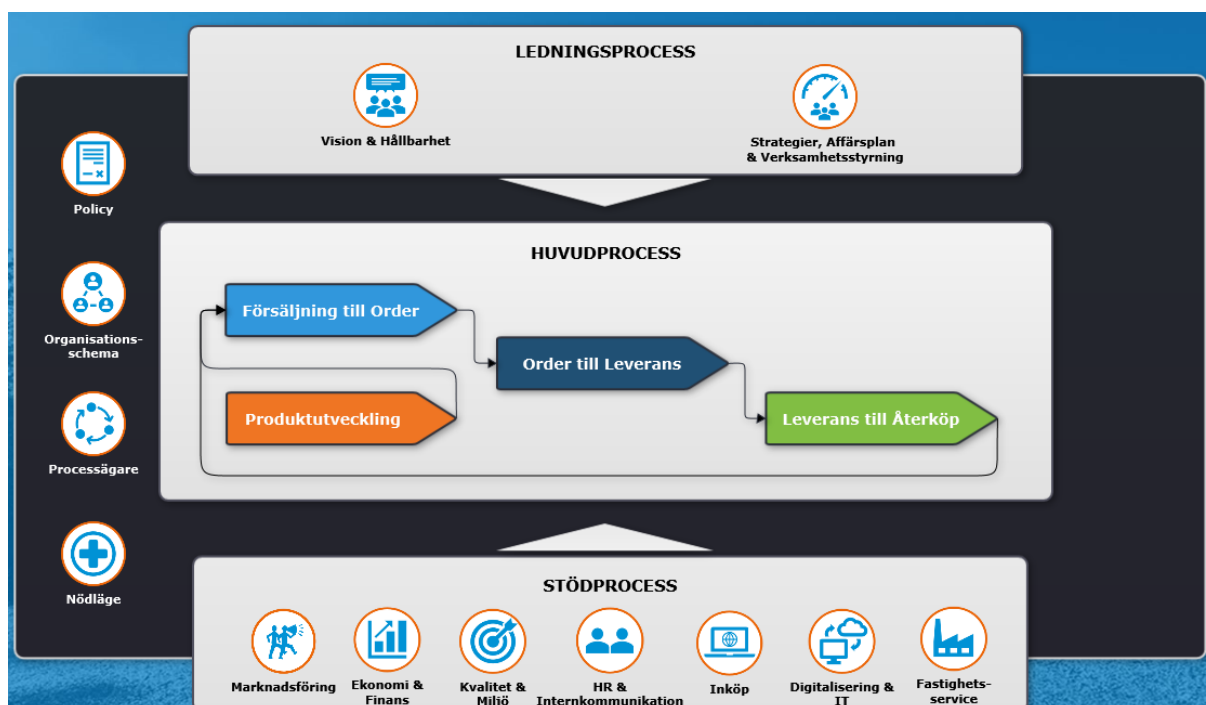
Ledningsgruppens månatliga möten kompletteras med två årliga strategiska konferenser. JOAB samlar även alla chefer vid två tillfällen om året för ledarskapsutveckling och strategiskt arbete.

Respektive avdelning är organiserad för att på bästa sätt stödja respektive verksamhet och arbetsgrupp. Totalt har koncernen 26 chefer med ansvar för verksamhet, personal, arbetsmiljö och ekonomi. För att stödja de chefer som har störst arbetsgrupper inom produktionsavdelningen och servicemarknad har teamledare/verkmästare utsetts.

JOAB ser löpande över sin organisation för att på bästa sätt underlätta verksamheten och erbjuda JOABs kunder bästa möjliga service vid varje situation och rådande förutsättningar.

JOABs ledningsstruktur

Verksamheten drivs av ledningsprocessen, huvudprocesser och stödprocesser enligt nedan.



Digitalisering och IT

Efter några år med särskilt fokus på cybersäkerhet, infrastruktur-refresh och automatiserad drift, kommer digitaliserings- och IT-teamet fokusera mer på digitalisering. JOABs strävan att effektivisera och anamma smarta arbetssätt genom digitalisering låg bakom en strategiskt viktig uppgradering av affärssystemet i mars 2022. Den nya versionen av affärssystemet ger oss tillgång till de senaste förbättringarna och bäst praxis.

Processkartläggning har gjorts inom ett flertal verksamhetsområden där man bland annat analyserat befintliga IT-stöd och arbetssätt för att identifiera hur IT-stöden ytterligare kan stärka verksamheten. JOAB kommer utifrån utförda analyser driva förbättringsprojekt inom IT under nästa verksamhetsår.

JOAB har investerat i en robust Cloud-plattform. En första applikation har tagits fram; RSI (Reset of Service Indicator) som ska underlätta serviceverkstädernas arbete. Plattformen ger oss även en professionell miljö för utveckling och distribution av framtida business intelligence-rapporter.

Under året har vi även satsat på att effektivisera vår administration och implementerat möjlighet för digital signering.

HÅLLBARHETSRAPPORT

JOAB vet att ett ansvarsfullt hållbarhetsarbete, där bolaget värnar om miljö och människa, inte bara bidrar till ett mer hållbart samhälle och tryggare medarbetare utan också bidrar till nya affärsmöjligheter, tekniska innovationer, förbättrad arbetsmiljö och bättre ekonomiska förutsättningar.

JOABs verksamhet stödjer FNs 17 globala mål för hållbar utveckling. De fyra mål där JOAB anser sig ha störst möjlighet att påverka är Jämställdhet, Hållbar energi för alla, Hållbar industri, innovationer och infrastruktur samt Bekämpa klimatförändringarna. JOAB arbetar kontinuerligt med att integrera dessa mål i våra övergripande mål, fokusområden och i arbetet med affärsplanen.



Om hållbarhetsrapporten

Detta är JOABs hållbarhetsrapport utifrån gällande lagkrav och den är inkluderad i denna årsredovisning på sidorna 10-16.

JOABs hållbarhetsrapport avser räkenskapsåret 2021-09-01 – 2022-08-31. Hållbarhetsrapporten avser bolaget JOAB Försäljnings AB som svarar för 93 (94) procent av omsättningen i koncernen JOAB-Gruppen AB. Hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med bestämmelserna i ÅRL kapitel 6.

Styrelsen för JOAB-Gruppen AB har vid undertecknande av års- och koncernredovisningen även godkänt hållbarhetsrapporten.

”Vi skall skydda miljön och uppfylla bindande krav. Vår miljöanpassning skall vara en fortgående process i varje del av verksamheten för att uppnå en bättre miljöprestanda.” (Utdrag ur JOABs Kvalitets- och miljöpolicy)

STYRNING OCH ANSVAR FÖR HÅLLBARHETSASPEKTER I VERKSAMHETEN

JOABs representanter för hållbarhetsrapportering har under året arbetat med att ta fram den information som presenteras i hållbarhetsrapporten för verksamhetsår 2021/2022.

JOABs styrelse har det övergripande ansvaret för frågor relaterade till hållbart företagande. Verkställande direktör ansvarar för att styrelsens beslut och arbetet med företagets strategier verkställs. Ledningsgruppen i JOAB ansvarar för att hållbarhetsarbetet efterlevs, utvecklas och är en del av det dagliga arbetet på JOAB. Ledningsgruppen och övriga chefer verkar gemensamt för att hållbarhetsarbetet integreras på ett naturligt sätt i det dagliga arbetet och i de strategiska besluten. Hållbarhetsarbetet bryts ner i ett antal mätetal som rapporteras och följs upp månadsvis.

JOABs värdegrund, uppförandekod, likabehandlingspolicy samt kvalitets- och miljöpolicy, tillsammans med vårt ledningssystem, ligger till grund för vårt hållbarhetsarbete. Arbetet är väl förankrat i bolagets övergripande strategier och processer och har därmed också en given plats i den dagliga verksamheten.

Styrande dokument och riktlinjer

Riktlinjer för hållbarhet: JOABs riktlinjer för hållbarhet sammanfattar hur vi ser på hållbarhet och ligger också till grund för vår interna hållbarhetsutbildning.

Värdegrund: Våra gemensamma värderingar, Lojalitet, Innovation, Styrka och Samarbete finns beskrivna i vår värdegrund. Värdegrunden togs fram tillsammans med ledningsgrupp, chefsgrupp och medarbetare. Värdegrunden kommuniceras till samtliga nyanställda.

Uppförandekod: JOABs etiska riktlinjer, våra värderingar i externa affärsrelationer samt vårt sociala ansvar och ställningstagande som arbetsgivare finns beskrivna i vår uppförandekod. Uppförandekoden kommuniceras till samtliga nyanställda och en översyn av uppförandekoden genomförs årligen av ledningsgruppen. Senaste revidering per 2022-06-28.

Likabehandlingspolicy: JOABs likabehandlingspolicy infördes som ett komplement till uppförandekoden, och ligger till grund för vårt arbete med att vara en attraktiv arbetsplats för alla. Senaste revidering per 2021-08-24.

Kvalitets- och miljöpolicy: Kvalitets- och miljöpolicy och därtill hörande mätetal har arbetats fram i samråd mellan JOABs ledningsgrupp och koncernens styrelse. Kvalitets- och miljöpolicy fastställdes 2003 i samband med ISO-9001- och ISO-14001-certifiering. Uppföljning av efterlevnad sker via ledningens genomgång en gång per år. Policyn reviderades i samband med ledningens genomgång per 2022-06-15.

Ledningssystem: Sedan 2003 är JOABs kvalitets- & miljöledningssystem certifierat enligt ISO-14001- och 9001-standard. JOAB Försäljnings ABs verksamhet är i sin helhet miljöcertifierade enligt ISO-14001:2015 och 9001:2015. Uppföljning av efterlevnad utförs årligen via intern- och externrevision. Senast godkända ISO-certifikat är utfärdat per 2021-11-10 och gäller till och med 2024-11-27.

JOABs uppförandekod samt kvalitets- och miljöpolicy finns att läsa i sin helhet på JOABs hemsida, www.joab.se.

VÄSENTLIGA HÅLLBARHETSASPEKTER

Inför upprättandet av hållbarhetsrapporten har JOABs representanter för hållbarhetsrapportering uppdaterat bolagets väsentlighetsanalys. De övergripande områden som beaktats är miljö, ekonomiska förhållanden, sociala förhållanden, personalfrågor, respekt för mänskliga rättigheter och antikorrupktion.

Resultatet av väsentlighetsanalysen framgår av de ämnen och resultatindikatorer som presenteras i denna rapport och är fastställd av koncernens ledningsgrupp och styrelse.

MILJÖANSVAR

"I företagets strävan att nå en hållbar utveckling skall förbrukningen av energi, samt koldioxidutsläppen, minskas. Verksamhetsavfall skall källsorteras, farligt avfall ska tas omhand på ett korrekt sätt och vi ska arbeta med substitution och utfasning av våra kemikalier. (Utdrag ur JOABs Kvalitets- och miljöpolicy)

Med kunden i fokus arbetar JOAB för att produkter, processer och verksamheten utformas så att energi och råmaterial används så effektivt som möjligt och på ett sätt som minimerar uppkomsten av avfall och restprodukter under produkternas tillverkningsprocess. Vi har ett pågående arbete med att utveckla verksamhetens olika processer för att minimera uppkomsten av processstörningar. Under processernas gång genomförs olika typer av stödjande möten för att lyfta eventuella processrelaterade frågor, förbättringsförslag och/eller störningar inom berörda funktioner. Frågor, förbättringsförslag och/eller störningar som har blivit lyfta analyseras, förbättras och återkopplas antingen inom den egna funktionen eller i tvärfunktionella grupper.

Samtidigt verkar vi för en god miljö och arbetar aktivt med att sänka vår energiförbrukning och uppkomst av avfall. Vi har ett kontinuerligt arbete med att optimera vår produktionsprocess där satsningar görs på maskiner, verktyg och utbildningar. Långväga transporter koordineras av logistikenheten för att maximera lastkapaciteten och undvika extra transporter av styckegods. Den sedan tidigare installerade teststationen för kvalitetssäkring av lastväxlare i Dals Rostock har på ett betydande sätt ökat vår förmåga att upptäcka och åtgärda eventuella funktionsfel, vilket ger en effekt av minskat antal störningar i efterföljande processer.

Arbetet med att identifiera möjligheten till byte från traditionell belysning till LED-belysning har under året resulterat i byte på ytterligare två orter. Ytterligare energieffektivisering har gjorts genom investering av ett nytt värme- och ventilationssystem i Blomstermålas monteringshall och solpaneler har monterats på fastigheten på Östergårde.

Inom JOABs verksamhet uppstår avfall i form av papper, metall, plast och kemikalieavfall såsom oljor, absorbenter och aerosolbehållare. Allt avfall ska hanteras enligt vår kvalitets- & miljöpolicy och källsorteras, samt där det är möjligt återvinnas. Avfallshanteringen följs upp genom lagefterlevnadsövervakning och hanteras regelbundet på samtliga verksamhetsorter genom kvartalsvisa möten för hälsa, miljö och säkerhet (HMS). Under innevarande verksamhetsår har vi fortsatt att följa vår energiförbrukning utifrån mätetalet arbetade timmar, och för att stödja vårt arbete med substitution och utfasning av våra kemikalier har arbetet med att införa ett digitalt kemikalisystem påbörjats. Arbetet med vårt långsiktiga miljömål, att minska våra utsläpp från bränsleförbrukning och transporter, har fortskridit under året.

Vid produktutveckling finns produktens energiförbrukning i fokus där vi ser till slutkundens möjlighet att minska sin miljöpåverkan. Detta då det, utifrån ett livscykelperspektiv, är där som miljöpåverkan är som störst.

Liftdumpern VL EcoDrive är den senaste utvecklingen inom JOABs EcoDrive-system och är ett perfekt val för containerkörning som kräver stabilitet och effektivitet. Mindre bränsleförbrukning, snabbare lasthantering, mjukare rörelser och viktindikering är endast några av de fördelar med VL EcoDrive. Som standard ingår nu en ny funktion som gör det möjligt för chauffören att skaka containern och frigöra last på ett smidigt sätt. Upp till 60 procent energibesparing kan uppnås tack vare VL EcoDrives nydesignade rördragning och optimerade hydraulventiler. VL EcoDrive är också optimerad och förberedd för el-chassin av alla märken. Detta tillsammans med den stora energibesparingen ger en betydande ökning i batteriräckvidd.



Modellprogram
VL10, VL14, VL12, VL18

SOCIALT ANSVAR

”JOABs policy är att vi skall uppträda som ansvarsfulla samhällsmedborgare och bidra till en hållbar utveckling.” (Utdrag ur JOABs Uppförandekod)

JOABs hållbarhetsaspekter, ur ett socialt perspektiv, grundar sig till stor del i vår uppförandekod och likabehandlingspolicy som omfattar alla anställda. Syftet med dessa dokument är att tydliggöra vårt förhållningssätt och krav gentemot våra intressenter. Uppförandekoden och likabehandlingspolicyn ska ses som ett rättesnöre för bolagets medarbetare. Vår ambition är att driva verksamheten som en ansvarskännande samhällsaktör enligt föreskrivna lagar, bestämmelser och vedertagna etiska normer. Respekt för mänskliga rättigheter ses som en självklarhet inom JOABs affärsstruktur. Inga människor ska på något sätt kunna bli utsatta för brott mot mänskliga rättigheter på grund av vår verksamhet. För oss innebär detta att alla människor är av lika värde oavsett etnicitet, trosuppfattning, kön eller ålder.

JOAB tolererar ingen form av diskriminering, kränkning eller särbehandling och arbetar förebyggande med att skapa en arbetsmiljö där alla behandlas lika. Alla medarbetare erbjuds likvärdiga utvecklingsmöjligheter samtidigt som oskäligen löneskillnader motverkas. Jämställdhet mellan kvinnor och män är en hållbarhetsfråga som bolaget prioriterar. Då JOAB verkar i en bransch som traditionellt är mansdominerad arbetar vi för att skapa en miljö för att bättre attrahera kvinnor att söka sig till företaget.

Uppförandekoden ger våra medarbetare en tydlig vägledning till hur affärsprinciper och värderingar ska omsättas i praktiken. Denna kod kan betraktas som en etisk kompass inom bland annat antikorruption och mutor och ska följas av samtliga medarbetare oavsett arbetsplats och arbetsuppgift. Våra principer ska också tillämpas vid bedömning av nuvarande och potentiella samarbetspartners samt vid upprättande av kund- och leverantörskontakter. För oss är det viktigt att stötta samhället i olika former och vi samarbetar bland annat med vuxenutbildningen på Motorbranschens Tekniska Gymnasium samt gymnasieskolan Göteborgs Tekniska College. Genom att erbjuda eleverna praktik i vår yrkesverksamhet bidrar vi till att öka ungdomars och vuxnas tekniska färdigheter, vilket går helt i linje med FNs fjärde globala mål; God utbildning för alla.

MEDARBETARARE

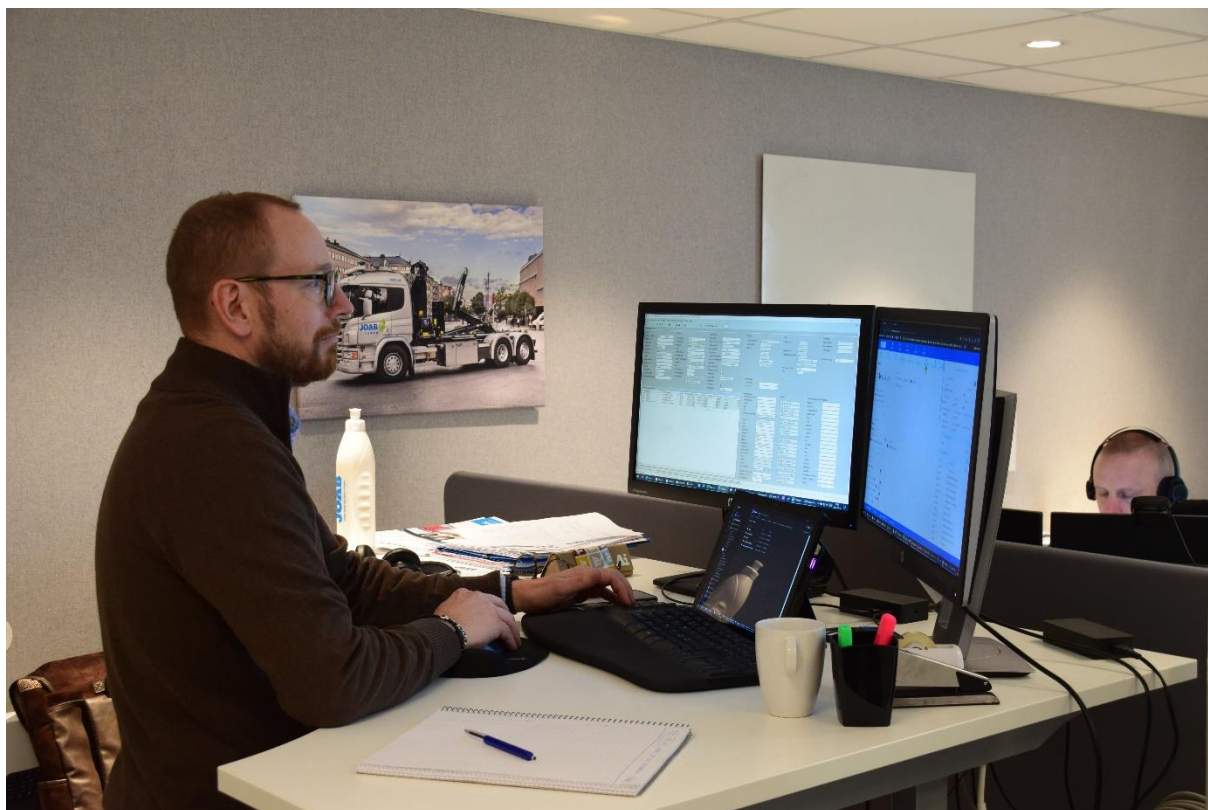
”Alla anställda ska ha möjlighet till lämplig utbildning som hjälper dem att utveckla relevanta färdigheter och växa inom företaget.” (Utdrag ur JOABs Uppförandekod)

Företagskulturen och våra grundläggande värderingar är viktiga verktyg för att leda och styra verksamheten i riktning mot vår vision, övergripande mål och ett ansvarsfullt företagande. JOAB ska vara en attraktiv arbetsgivare där medarbetare känner stolthet och engagemang över bolaget och dess verksamhet och mål. För att mäta hur vi upplevs som arbetsgivare genomför vi årligen en medarbetarundersökning. Resultatet av undersökningen ligger till grund för framtagandet av handlingsplaner som respektive chef ansvarar för i dialog med sina medarbetare.

Vi värnar om en god arbetsmiljö, såväl fysisk som psykosocial, där samtliga anställda omfattas av kollektivavtal. Vi erbjuder samtliga anställda friskvårdsbidrag. Samarbetet med företagshälsovården har under året fördjupats och återkommande hälsoundersökningar har genomförts. Utifrån resultatet har handlingsplaner tagits fram, vilket bland annat innebär utbildning för chefer och medarbetare.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet sker genom samverkan mellan ledning, chefer, skyddsombud och medarbetare. På JOAB drivs detta arbete delvis på lokal nivå av medarbetarna tillsammans med utsedd representant från HR-avdelningen.

Vårt mål är att behålla och utveckla engagerade medarbetare. Nya utmaningar är ett bra sätt för medarbetare att växa inom bolaget och internrekryteringar stärker även samarbetet och förståelsen mellan avdelningar/funktioner. Årliga medarbetarsamtal genomförs där mål, måluppfyllelse och kompetensutveckling diskuteras varefter en individuell handlingsplan upprättas. JOAB har ett nätverk av interna och externa utbildare för att säkerställa behovet av kompetensförsörjningen på såväl kort som lång sikt.



VÄSENTLIGA HÅLLBARHETSRELATERADE RISKER OCH RISKHANTERING

Väsentliga risker

Beskrivning av riskhantering

Miljöansvar

Miljöpåverkan.

Risk för negativ påverkan på miljön i form av CO₂-utsläpp till följd av JOABs verksamhet vid tillverkning av lastbilspåbyggnationer där bolaget använder en stor mängd resurser i form av transporter, material och energi. Vilket därefter även genererar olika former av avfall som restprodukt vid tillverkning. Utifrån ett livscykelperspektiv finns risken att kunden ej hanterar oljebyten på ett miljösäkert sätt.

All el som köps in till JOABs anläggningar är grön el. Minskad elförbrukning uppnås genom effektivare processer som kortar ner produktionstiden. Under året har solpaneler installerats på fastigheten på Östergårde. Vi eftersträvar en effektivare råvaruhantering och råvaruanvändning samt sänkt avfallsgenerering genom att minimera störningar i processen och att arbeta förebyggande med förbättringsåtgärder. Farligt avfall som uppkommer vid oljebyte i samband med service hanteras enligt våra rutiner och på ett miljösäkert sätt.

Socialt ansvar

Jämställdhet och diskriminering.

I en traditionellt mansdominerad bransch finns det alltid risk att klyftan mellan män och kvinnor, om än inte ökar, förblir densamma gällande exempelvis fördelningen kvinnor och män inom organisationen samt löneskillnader inom samma befattning. Även om JOAB har en uttalad nolltolerans mot diskriminering och strävan efter en jämställd arbetsplats finns det historiska strukturer som tar tid att förändra. Att diskriminera människor på basis av kön, ålder, ursprung, trosuppfattning eller sexuell läggning är olagligt. Brister i detta kan resultera i försämrat rykte, försämrad arbetsplatsmiljö med minskad produktivitet som följd, svårighet att rekrytera och behålla personal samt skadestånd. Vår riskbedömning visar inga förhöjda risker för brott mot de mänskliga rättigheterna som en konsekvens av vår verksamhet. JOAB bedriver ingen verksamhet i länder som har identifierats som högriskländer i detta avseende.

Lönekartläggning görs varje år för att säkerställa att ingen oskälig löneskillnad existerar mellan kön inom jämförbara befattningar. Ingen ska behöva utstå diskriminering eller trakasserier som har samband med kön, könsövergripande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning och ålder. Detta finns beskrivet i vår uppförandekod och förtydligt i vår likabehandlingspolicy.

I den årliga medarbetarenkäten ställs frågor gällande kränkande särbehandlingar för att fånga upp om det finns ej rapporterade kränkningar samt att säkerställa att alla medarbetare vet var man ska vända sig om en sådan situation skulle uppstå.

Korruption.

JOAB har inte funnit några risker gällande korruption som kan kopplas till vår verksamhet i de affärs-sammanhang där vi verkar. Översyn av uppförandekod och riskanalys görs årligen.

I enlighet med vår uppförandekod ska all leverantörs- och kundkontakt ske på ett professionellt sätt. Medarbetare som har en privat relation till kunder och/eller leverantörer får inte delta i affärsuppgörelser. Visselblåsarfunktionen ska användas vid misstanke om brott mot mänskliga rättigheter och korruption.

Medarbetare

Kompetens- och karriärsutveckling.

Risk att inte ha rätt kompetens för att bedriva bolagets verksamhet till följd av svårighet att identifiera behov, attrahera samt behålla personal.

För att attrahera och bibehålla personal ger vi vår personal möjlighet att växa och utvecklas inom verksamheten. All extern annonsering avseende rekrytering görs även internt. Vid årligt medarbetarsamtal upprättas personliga mål och utbildningsplaner. Under året har samtliga medarbetare genomgått vår interna hållbarhetsutbildning.

Hälsa och arbetsmiljö.

Arbete inom den tyngre tillverkningsindustrin kan medföra större risker för tillbud och olyckor med personskador som följd, exempelvis klämskador och halkolyckor. Vid en eventuellt ökad arbetsbelastning finns risk för ökad fysisk och/eller psykisk ohälsa. Detta kan få stora konsekvenser för både individ, samhälle och verksamhet i form av negativ social påverkan och ökade sjukvårds- och rehabiliteringskostnader. Risken för smittspridning under pågående pandemi kan slå ut stora delar av personalstyrkan om bemanning hålls inom organisationens lokaler.

Vi arbetar kontinuerligt med uppföljning av tillbud och olyckor. Närmsta chef och/eller skyddsombud informerar och uppmuntrar personal att rapportera in tillbud och olyckor. Återkoppling och information om vidtagna åtgärder sker på HMS-möten. JOAB har ett nära samarbete med företagshälsovården för att snabbt kunna sätta in resurser vid tecken på psykisk ohälsa. Vi erbjuder samtliga anställda friskvårdsbidrag och beloppet har utökats under verksamhetsåret. Var tredje år erbjuds en kombinerad hälso- och friskprofilsundersökning.

UTFALL OCH UTVÄRDERING

Miljöansvar		
Mätetal	Utfall	Kommentar utfall
Energi Redovisad energiförbrukning omfattar bolagets totala verksamhet inklusive servicemarknad.	30,1 kWh per arbetad timme. Årets förbrukning: 5 035 748 kWh (4 566 115 kWh). Under året arbetade timmar: 167 526 tim	Mätintervall: Årsvis. Mätmetod: Total årsförbrukning delas med antalet arbetade timmar Kommentar: Nytt mätetal för året. Årsförbrukningen har ökat något, vilket kan härledas till att fjärrvärme för Malmö har tillkommit med 261 920 kWh under året.
Farligt avfall* Redovisad avfallsmängd omfattar bolagets totala verksamhet inklusive servicemarknad.	49 (55) kg per levererad enhet. Under året uppkommit avfall: 53 222 kg (59 606 kg) Under året levererade enheter: 1092 (1 077) *Farligt avfall omfattar förbrukat material, kemikalier eller på annat sätt avfall som uppkommit eller överblivet och som omfattas av definitionen farligt avfall.	Mätintervall: Årsvis. Mätmetod: Den totala vikten delas med totala antalet, till kund levererade enheter. Kommentar: Den minskningen som kan noteras i den totala volymen farligt avfall, som uppkommit under verksamhetsåret, kan bland annat härledas till våra oljeavskiljare där andelen oljehaltigt vatten som har behövts tas om hand har minskat.
Processtörningar Redovisade störningar avser rapporterade störningar på pulsmöten inom huvudprocesserna Försäljning till order och Order till leverans.	0,7 (0,7) st per levererad enhet. Under året rapporterade störningar: 834 (791). Under året levererade enheter: 1092 (1 077).	Mätintervall: Månadsvis och årsvis. Mätmetod: Det totala antalet rapporterade störningar delas med totala antalet, till kund levererade enheter. Kommentar: Antalet rapporterade störningar ligger i nivå med utfallet föregående år, vilket till viss del kan härledas till att rapporteringsgraden har ökat.
Socialt ansvar		
Mätetal	Utfall	Kommentar utfall
Könsfördelning Andel av totalt anställda per 31 augusti i procent.	Medarbetare 13 (11) % kvinnor 87 (89) % män Chefer 9 (9) % kvinnor 91 (91) % män Styrelse 40 (40) % kvinnor 60 (60) % män	Mätintervall: Utfall 2022-08-31. Mätmetod: Antalet anställda uppdelat per kön. Kommentar: Andelen kvinnliga medarbetare har ökat under året.
Visselblåsarfunktion Redovisade fall avser rapporterade respektive konstaterade fall.	0 fall rapporterade. 0 fall konstaterade.	Mätintervall: Årsvis. Mätmetod: Antal rapporterade/konstaterade tillfällen per år. Kommentar: Inga anmälningar under året.
Medarbetare		
Mätetal	Utfall	Kommentar utfall
Sjukfrånvaro	6,73 (4,7) % Ackumulerad under verksamhetsåret.	Mätintervall: Månadsvis och årsvis. Mätmetod: Sjukfrånvaro mäts procentuellt ställt mot schemalagda timmar. Sjukfrånvaron har en negativ trend vilket förklaras av långtidsfrånvaro. Korta sjukfrånvaron uppgår till 3,16% vilket är i nivå med föregående år.
Personalomsättning	12,8 (14,1) % Ackumulerad under verksamhetsåret.	Mätintervall: Månadsvis och årsvis. Mätmetod: Antalet avslutade anställningar i relation till totalt antalet anställda. Kommentar: Årets resultat överstiger målet om 8 procent. Trenden är dock positiv och vi fortsätter med uppföljning och aktiviteter.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten
Till bolagsstämman i JOAB-Gruppen AB

UPPDRAK OCH ANSVARSFÖRDELNING

Det är styrelsen som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten, för verksamhetsåret 2021-09-01 – 2022-08-31 på sidorna 10–16, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

GRANSKNINGENS RIKTLINJER OCH OMFATTNING

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Jag anser att denna granskning ger mig tillräcklig grund för mitt uttalande.

UTTALANDE

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Göteborg den 29 november 2022

Bengt Kron

Auktoriserad revisor

MARKNAD, TJÄNSTER, PRODUKTION OCH PRODUKTER

AFFÄRSMODELL OCH MARKNADER

JOABs affärsmodell baseras på löpande försäljning av chassimonterade respektive lösa hydrauliskt styrda lastbilspåbyggnader. Försäljning sker via chassitillverkare, återförsäljare, agenter och i enstaka fall direkt till slutkund. JOAB skapar ett unikt kundvärde med ett livscykelperspektiv på hela värdekedjan, med produktutveckling, marknadsföring, försäljning och service. Genom att erbjuda service, teknisk support, försäljning av reservdelar och utbildningspaket skapar vi ett tryggt ägande för kunden.

JOABs huvudmarknad är Norden och koncernen har en stark marknadsposition i Sverige, Norge och Danmark. JOAB säljer även sina produkter och tjänster utanför Norden, då till främst Schweiz och Österrike men det sker även leveranser till andra länder i Europa.

JOAB tillhandahåller alla produkter på den nordiska marknaden, förutom HMF-kranar som enbart säljs i Sverige och Finland. Försäljningen utanför Norden omfattar främst lastväxlare och liftdumpers.

JOABs kunder utgörs i huvudsak av privata och kommunala återvinningsentreprenörer, åkerier, lastbilstillverkare, lastbilsåterförsäljare samt andra chassipåbyggare. Brukaren av fordonet kör transportfordon med en totalvikt över 8 ton och det största segmentet är transportfordon med en totalvikt mellan 18–32 ton för singelbil. För kombination med släp är totalvikten upp till 70 ton.

Framtida efterfrågan

Marknaden för hydrauliska styrda påbyggnader påverkas av behovet av tyngre lastbilar inom främst åkeri- och återvinningsnäringen. Efterfrågan på JOABs produkter drivs i synnerhet av den ekonomiska utvecklingen inom bygg- och anläggningssektorn samt av behovet av återvinningstransporter med varierande sorteringsgrad.

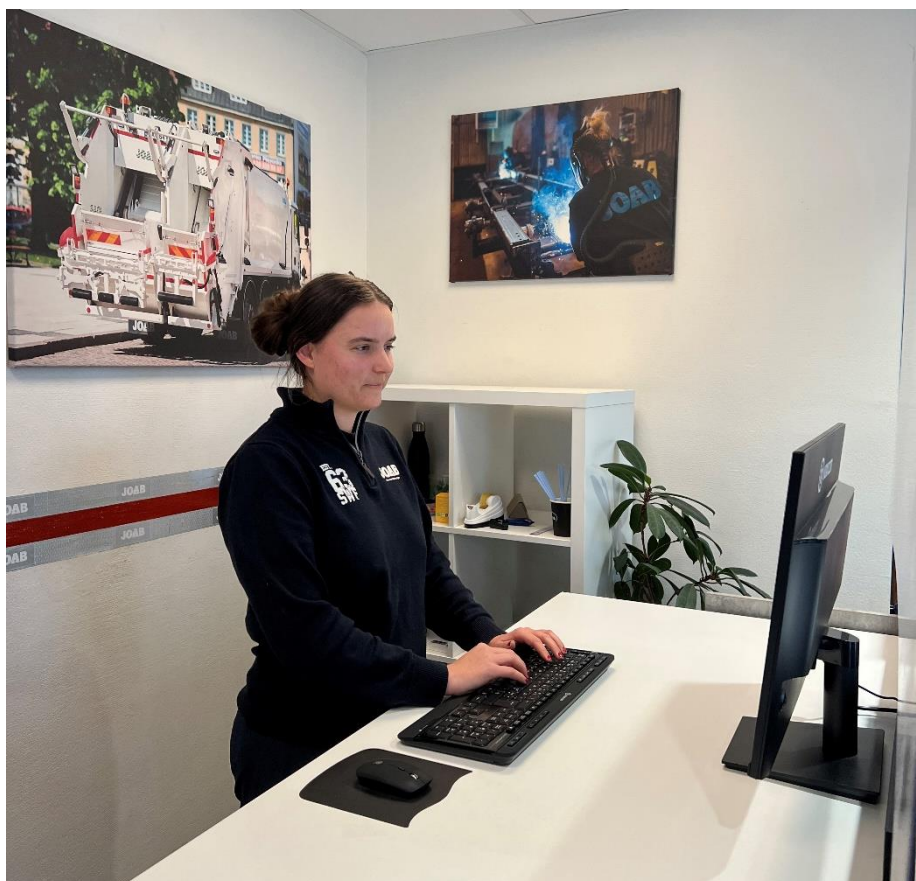
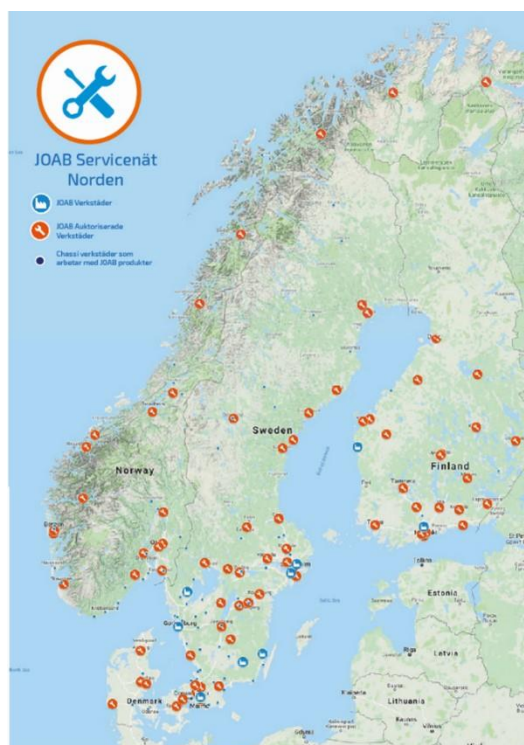


Servicemarknad

JOAB har idag egna serviceverkstäder på sju (sju) orter i Sverige och en (en) i Finland. De åtta serviceverkstäderna kompletteras med ett antal servicebilar som utgår från dessa orter som tillsammans med chassi-återförsäljarnas och etablerade partners serviceverkstäder utgör JOABs totala servicenätverk på respektive marknad.

Servicemarknad erbjuder även teknisk support och utbildningar för våra samarbetspartners. Försäljningen av reservdelar sker via JOABs serviceanläggningar i Sverige och Finland, via chassitillverkarnas distributionsnät, via partners utanför Sverige och via JOABs e-handelsportal.

Servicemarknad är central för koncernens fortsatta tillväxt. Här finns kompetenta, tekniskt kunniga och drivna medarbetare som värderar kundnöjdhet mest av allt.



Produktion

Tillverkning

JOABs tillverkning av lastväxlare sker vid egen anläggning i Dals Rostock i Mellerud kommun där en total översyn av tillverkningsprocessen genomförts de senaste åren. Översynen innebär att bolaget nu har en effektiv och modern maskinpark, bra arbetsmiljö och ett effektivt nyttjande av lokalerna som stödjer en framtida hållbar tillväxt. Tillverkningen är indelad i tre huvudmoment; svetsning, lackering och sammansättning av lastväxlare. Råmaterialet i form av klippta, skurna och bockade plåtartiklar, svetsas intermittert i moderna anpassade fixturer och svetsningen färdigställs därefter genom kontinuerlig svetsning i en svetsrobotanläggning. Lackering av lastväxlaren görs av underleverantör belägen på JOABs område i Dals Rostock och sammansättning av lastväxlaren med hydraulik-, el- och övriga komponenter tar därefter vid. Tillverkningsprocessen avslutas med en omfattande slutkontroll och testkörning inför leverans till JOABs chassipåbyggnadsanläggningar alternativt till extern kund.

Chassipåbyggnad

JOABs montering av påbyggnader samt övrig chassitrustning utförs enligt två olika metoder, montering i docka respektive montering på lina. Det som främst styr val av metod är graden av hur avancerad påbyggnationen och chassitrustningen är. Mer standardiserade påbyggnationer monteras på lina medan mer kundanpassade påbyggnationer främst monteras i docka.

Produktionskapacitet

JOAB moderna produktionssystem stöds av ett planeringsverktyg som är integrerat med JOABs affärssystem. Detta innebär att från det att en order är lagd är hela processen, till färdig påbyggnad för leverans till kund, detaljplanerad inom en vecka. JOABs tillverkningskapacitet är idag koncentrerad till koncernens anläggning i Dals Rostock utanför Mellerud. Kapaciteten för chassipåbyggnader är fördelad på fem anläggningar i Sverige och en i Finland beroende på typ av chassi- och påbyggnadstyp där de två anläggningarna i Göteborg svarar för de största volymerna.

LASTVÄXLARE

Lastväxlare är JOABs största produktsegment, både till antal byggda enheter och till omsättning. JOABs lastväxlare är starka och stabila och kan, beroende på modell, hantera laster på mellan 8 och 30 ton. Egenskaper som gör JOABs lastväxlare konkurrenskraftiga på marknaden är att de är lågbyggda, starka, funktionella, energieffektiva och har en låg egenvikt. Koncernens nya modellprogram, baserat på JOABs styrsystem EcoDrive med tydlig miljöprofil, har fortsatt levererats till marknaden enligt plan. Energieffektiviteten, nya funktionaliteter och hög prestanda bedöms stärka produktens och koncernens konkurrenskraft ytterligare inom produktsegmentet.

Tillvalspaletten för JOABs lastväxlare är mycket bred och innefattar tillval i ett stort antal kategorier och ett stort antal hjälpmedel för att underlätta och effektivisera kundens arbete.





FASTFLAK

Fastflak är en säker transportlösning för såväl löst gods som pallgods på lastbilar i kombination med kran. Produkten har en hög kvalitet med en varmgalvaniserad konstruktion och effektiva egenskaper inom lastsurning samt ergonomi. JOABs fastflak har en standardiserad design framtagen för att tillgodose ett brett användningsområde inom nordisk transportindustri. JOAB erbjuder fastflaks-kombinationer med kran upp till 28tm till samtliga lastbilstillverkare genom fastflak modell S (small), och upp till 70tm genom modell M (medium). Dessa fastflaskombinationer är standarderbjudande till den svenska marknaden. Under året har vi utökat utbudet på tillval med bl.a. flaktäckning och arbetar aktivt med att utveckla fler tillval för att tillgodose kundens behov.

LIFTDUMPERS



Liftdumper av teleskop- respektive vikarmstyp är väl beprövade JOAB-produkter som är uppskattade på marknaden. Beroende på användningsområde kan JOAB leverera liftdumpers med maximal lyftkapacitet från 8 till 18 ton. Liftdumpern kan även komplett-eras med ett utskjutbart flak för hantering av två containrar. För att förenkla säkringen av lasten finns olika tillval såsom hydraulisk lastsäkring och lastförskjutnings-

skydd att tillgå. Liftdumpern kan även levereras med en ett stort urval av tillval såsom radiostyrning, containerrotator och täckningssystem. Senaste förändring är införandet av EcoDrive styrsystem för VL10-18 serien. EcoDrive ger bland annat ett förbättrat hydraulsystem samt proportionalstyrning på liftens huvudfunktioner. Hydraulsystemet blir mer energieffektivt och mjukare i sina rörelser vilket sparar både på bränsle och mekanik.

SOPBILSAGGREGAT



JOAB tillhandahåller ett brett sortiment av sopbilsaggregat där de flesta är direkt utformade för den nordiska marknaden. Den nordiska marknaden ställer andra krav än vad övriga europeiska marknader gör, bland annat på grund av stora geografiska områden med låg befolkningstäthet och det nordiska vinterklimatet. I och med JOABs nära samarbete med Kirchhoff Group kan JOAB också leverera frontlastare, miniaggregat och andra mod-

eller som kompletterar JOABs egenutvecklade sortiment av sopbilsaggregat. Sammantaget kan JOAB leverera enheter med en lastkapacitet från 4 m³ ända upp till 40 m³ vilket innebär ett mycket brett och konkurrenskraftigt erbjudande till den nordiska marknaden.

Majoriteten av de enheter som JOAB levererar är baklastare med en eller två huvudfack för avfall som primärt används för hushålls- och/eller näringsavfall. Dessa enheter kan kompletteras med ett tredje fack, +Skåp, som monteras framför behållaren. JOAB levererar även sidlastare med ett eller två fack. Dessa enheter används primärt vid landsortsinhämtning.

Alla sopbilar kan utrustas med ett flertal olika tillval för att underlätta sophantering. Exempel på tillval är autogrepp, automatiska kärllyftar, dammfri tömning och vinsch för containertömning.

För mer specifik återvinningshantering kan JOAB även leverera mer specialiserade enheter som returpacksbilar som är specifikt utformade för hantering av återvinning av pantburkar och petflaskor.



CAMELEONT



JOABs Cameleont-system är ett lågbyggt, smart, flexibelt och enkelt skiftsystem främst avsett för kunder som inte har ett och samma uppdrag för ett fordon hela året. Genom att använda JOABs Cameleont-system kan kunden enkelt växla påbyggnadstyp efter behov på samma lastbilschassi för att öka nyttjandegraden och lönsamhet.

Cameleont-systemet är ett fixturmonterat system där påbyggnaden passar oavsett chassifabrikat och modell.

KRANAR

En betydelsefull produkt för JOAB är lastkranar där kranen ofta monteras tillsammans med en lastväxlare eller fastflak på ett lastbilschassi för att lyfta och hantera såväl stora som små laster. I och med att JOAB kan skräddarsy hela lösningen blir slutresultatet en kompakt och lätt komplettlösning.

JOAB har ett nära samarbete med den danska krantillverkaren HMF och kan leverera lastkranar i olika utföranden med en lyftkapacitet från 2,7 till 95 ton till den svenska och finska marknaden. HMFs kranar kännetecknas av låg vikt, kompakta inbyggnadsmått och ett smart styrsystem.

Försäljning sker även av lösa HMF-kranar till andra påbyggare inom segment där JOAB inte själva agerar. Det kan gälla tippflaksbilar samt stora kundunika byggnationer för specialtransporter.



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för JOAB-Gruppen AB, org. nr. 556597–4853, avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 210901–220831. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående räkenskapsår och definitioner avseende nyckeltal är redovisade under fem år i sammandrag.

DETTA ÄR JOAB

JOAB har sitt ursprung i Motorfirma Jan Olsson som grundades år 1963. Under de snart sextio år som verksamheten bedrivits har utvecklingen inneburit att JOAB idag är en koncern som utvecklar, producerar, marknadsför och säljer hydrauliskt styrda lastbilspåbyggnader till främst åkeri- och återvinningsnäringen. JOABs huvudmarknad är de nordiska länderna. Koncernen har verksamheter på de sju orterna Göteborg, Blomstermåla, Dals Rostock i Mellerud kommun, Lessebo, Malmö, Jordbro och Täby i Sverige samt Nurmijärvi och Närpes i Finland. Övriga marknader hanteras huvudsakligen via agenter och servicepartners i respektive land. Koncernens verksamhet bedrivs idag via moderbolaget och de tre helägda dotterbolag; JOAB Försäljnings AB, JOAB Finland Oy och JOAB Fastigheter AB. I koncernen finns 4 vilande, av moderbolaget, helägda dotterbolag. JOAB är sedan starten helägt av familjen Olsson.

AFFÄRSIDÉ

JOABs affärsidé är att utveckla, producera, marknadsföra och sälja hydrauliskt styrda lastbilspåbyggnader. Genom hög kvalitet, teknisk kompetens och service i fokus erbjuder JOAB effektiva transportlösningar för sina kunder inom främst åkeri- och återvinningsnäringen.

MÅL FÖR VERKSAMHETEN

JOAB styr verksamheten utifrån affärsplan, övergripande mål och fokusområden. JOAB har under verksamhetsåret fastställt nya övergripande mål fram till verksamhetsåret 2026/2027. Det övergripande målet är att ha en fortsatt kontinuerlig tillväxt och att omsättningen för verksamhetsåret 2026/2027 skall uppgå till minst en och en halv miljard kronor.

VERKSAMHET OCH ORGANISATION

JOAB-Gruppen AB har sitt säte i Göteborg där huvudkontoret är beläget på Östergärde industriväg 50 på Hisingen. Verksamheten omfattar lastbilspåbyggnation och en komplett servicemarknad avseende produktsegmenten; lastväxlare, liftdumpers, skiftsystem, kranar, fastflak och sobbilsaggregat. De administrativa stödfunktionerna tillför verksamheten kompetens inom digitalisering, ekonomi, finans, löneadministration, IT, kommunikation, kontorsservice, kvalitet, miljö och personalfrågor.

Lokalerna i Blomstermåla, Dals Rostock i Mellerud kommun, Lessebo och Malmö hyrs av koncernföretaget JOAB Fastigheter AB medan lokalerna på Östergärde industriområde och Stora Holm, båda i Göteborg, hyrs av det närliggande bolaget Tuvebacken Förvaltnings AB. Övriga lokaler som nyttjas hyrs av externa fastighetsägare.

LASTVÄXLARE, LIFTDUMPERS OCH SKIFTSYSTEMET CAMELEONT

JOAB utvecklar och producerar lastväxlare, liftdumpers och skiftsystemet Cameleont vid sina anläggningar i Sverige. Tillverkningen sker i huvudsak vid anläggningen i Dals Rostock, utanför Mellerud, och monteringen är fördelad på de fem monteringsanläggningarna, Östergärde industri-område och Stora Holm i Göteborg samt i Blomstermåla, Dals Rostock och Lessebo.

SOPBILSAGGREGAT

JOAB utvecklar, producerar och säljer sobbilsaggregat för den nordiska marknaden. Den huvudsakliga tillverkningen och monteringen sker, enligt ett samarbetsavtal med Kirchhoff Group, i deras anläggning i Polen. JOAB är även distributör för Hillends sobbilsaggregat på den nordiska marknaden. Ett fåtal modeller tillverkas och monteras vid JOABs anläggning i Blomstermåla.

KRANAR OCH FASTFLAK

Kransortimentet utgörs av HMF-kranar för den svenska och den finska marknaden som JOAB marknadsför, säljer, chassimonterar och tillhandhåller service för. JOABs produktserie fastflak är framtagen i egen regi och har en standardiserad design framtagen för att tillgodose ett brett användningsområde inom nordisk transportindustri. Under året har utbudet av tillval utökats och JOAB arbetar med fortsatt utveckling av fastflaken för att tillgodose kundens behov.

SERVICEMARKNAD

Servicemarknad erbjuder ett fullskaligt utbud i Sverige och på övriga marknader där JOABs påbyggnationer säljs och nyttjas. Servicemarknaden i Sverige bedrivs huvudsakligen via JOABs sju serviceanläggningarna i Östergärde i Göteborg, Blomstermåla, Dals Rostock i Mellerud kommun, Lessebo, Malmö, Jordbro och Täby. Servicen via JOABs egna verkstäder kompletteras med att antal servicebilar som utgår från respektive ort samt chassiåterförsäljarnas och etablerade partners serviceverkstäder. Servicemarknad tillhandahåller dessutom teknisk support, utbildning samt reservdelsförsäljning. JOABs verksamhet i Nurmijärvi, Finland, tillhandahåller ett komplett utbud på servicemarknaden i främst Helsingforsregionen. På samtliga marknader utanför Sverige tillhandhålls service via chassiåterförsäljarnas verkstäder och av JOAB kontrakterade samarbetspartners.

FORSKNING OCH UTVECKLING

JOABs produktutvecklingsarbete bedrivs under ledning av teknikavdelningen i nära dialog med JOABs kunder. Arbetet pågår kontinuerligt och utförs såväl inom ramen för den ordinarie organisationen som i projektform vid större utvecklingsprojekt. Modellprogram och produktplaner förankras i det tvärssektoriella produktrådet som har möten kvartalsvis. Produktrådet agerar även styrgrupp vid specifika mer omfattande produktutvecklingsprojekt. Produktägaren stöds i sitt arbete av systemägare som i sin tur håller ihop systemen mellan produkterna. Produktutvecklingskostnader som inte kan hänföras till specifika kundprojekt kostnadsförs och redovisas i övriga rörelsekostnader.



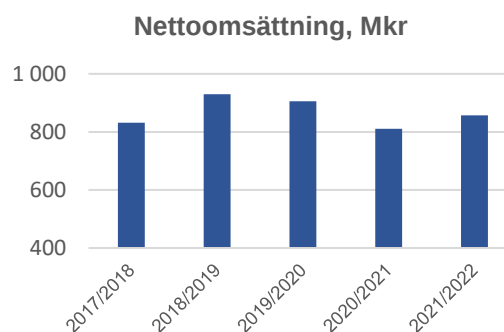
VÄSENTLIGA HÄNDELSE R UNDER ÅRET

Det makroekonomiska läget i världen har under innevarande verksamhetsår till viss del påverkat JOABs omsättning negativt genom försenade chassileveranser. Det förändrade geopolitiska läget i Europa, med krigsutbrottet i Ukraina, har dock inte haft en direkt påverkan på JOABs verksamhet.

ANALYS, KONCERNENS RESULTATPOSTER

Nettoomsättning

Koncernens nettoomsättning ökade med 5,7 procent och uppgick till 857 (811) Mkr. De två senaste årens omsättningsminskning är främst föranledd av störningar i materialförsörjningen och komponentbrist inom den globala fordonsindustrin. Orderingången har under hela verksamhetsåret varit god och präglas av fortsatt tillväxt och ökade marknadsandelar.

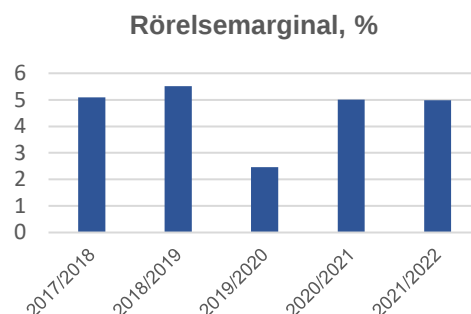


Förändring av varulager

Förändringen av varulagret innebär en ökning med 62 (25) Mkr och är föranlett av koncernens beslut att öka lagret av vissa kritiska komponenter för att hantera störningar i materialförsörjningen inom fordonsindustrin.

Rörelsekostnader och bruttomarginal

Kostnaderna för råvaror och förnödenheter ökar och uppgår till 590 (524) Mkr samtidigt som övriga externa kostnader ökar med 4,4 procent till 95 (91) Mkr. Räkenskapsårets personalkostnader ökar till 183 (174) Mkr och avskrivningar avseende immateriella och materiella anläggningstillgångar uppgår till oförändrat 11 (11) Mkr. Räkenskapsårets utfall innebär en oförändrad bruttomarginal på 38,4 (38,4) procent och sammantaget redovisar koncernen en oförändrad rörelsemarginal för året på 5,0 (5,0) procent.



Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter ökar till 3,7 (0,1) Mkr och finansiella kostnader minskar till 1,2 (2,3) Mkr

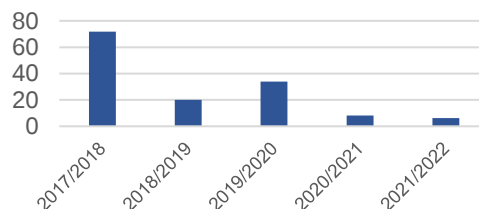
Skattekostnad

Årets skattekostnad uppgår till 10,1 (8,5) Mkr, varav aktuell skatt utgör 8,9 (7,0) Mkr och uppskjuten skatt utgör 1,2 (1,5) Mkr. Årets skattekostnad innebär en effektiv skattesats för koncernen på 22,3 (22,0) procent.

ANALYS, KONCERNENS BALANSPOSTER

Anläggningstillgångar

Koncernens immateriella anläggningstillgångar uppgår till 1,6 (3,8) Mkr, materiella anläggningstillgångar till 106,9 (109,9) Mkr och de finansiella anläggningstillgångarna till 0,8 (1,1) Mkr. Årets investeringar i materiella anläggningstillgångar avser främst investeringar i produktion och anläggningar för att främja hållbarhet.

Balansförda investeringar, Mkr**Omsättningstillgångar**

Varulagret har ökat under året och uppgår till 196,8 (133,9) Mkr. Ökningen beror huvudsakligen på koncernens beslut att öka lagret av vissa kritiska komponenter för att hantera störningar i materialförsörjningen inom fordonsindustrin.

Kortfristiga fordringar har ökat till 127,1 (102,8) Mkr och är främst en effekt av ökad fakturering under slutet av verksamhetsåret.

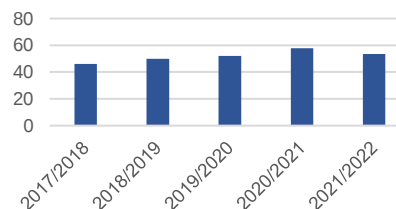
Kassa och bank minskar till 0 (6,6) Mkr. Den löpande verksamheten finansieras i huvudsak via JOABs checkräkningskredit.

Eget kapital

Det egna kapitalet ökar till 232,3 (206,8) Mkr. Det egna kapitalet har påverkats av årets resultat samt utdelning till moderbolagets aktieägare.

Synlig soliditet

Koncernens synliga soliditet är fortsatt stabil men minskar till 53,6 (57,7) procent. Den något lägre soliditeten är främst en effekt av ökad balansomslutning.

Synlig soliditet, %

Avsättningar

Avsättningarna minskar och uppgår till 29,0 (29,9) Mkr. Minskningen beror på främst på en lägre avsättning för garantiåtaganden. Den beräknade avsättningen för framtida garantiåtaganden baseras på koncernens historiska garantikostnader vilka har minskat under året mätt som andel av nettoomsättning.

Kortfristiga skulder

JOABs kortfristiga skuld ökar och uppgår till 154,3 (102,8) Mkr. Den ökade kortfristiga skulden är främst föranledd av att checkräkningskrediten har nyttjats.

Disponibel likviditet

Den disponibla likviditeten, inklusive outnyttjad checkräkningskredit, uppgår på bokslutsdagen till 22,0 (56,6) Mkr. Moderbolagets checkräkningslimit uppgår till 70,0 (50,0) Mkr.



MÖJLIGHETER OCH RISKER

JOAB har definierat risker och osäkerhetsfaktorer inom områdena; omvärld, verksamhet och finansiering. I enlighet med BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning* gör företagsledningen antaganden, bedömningar och uppskattningar som påverkar innehållet i de finansiella rapporterna. Faktiskt utfall kan skilja sig från dessa bedömningar och uppskattningen vilket även framgår av redovisningsprinciperna.

JOAB är marknadsledande och verksam på många och i flera fall hårt konkurrensutsatta marknader. Koncernens långsiktiga framgång är därför beroende av en fortsatt hög konkurrenskraft och kvalitet inom alla delar av verksamheten. Nedan listas de viktigaste riskfaktorerna och koncernens hantering av dessa.

Omvärld

Omvärldsrisker är främst kopplade till risker som ligger utanför JOABs verksamhet, exempelvis förändrade marknadsförutsättningar.

Politiskt läge

Då koncernens huvudsakliga marknader är Norden och övriga länder inom Nordeuropa bedöms den politiska risken som låg. På andra, för JOAB i nuläget mindre marknader, bedöms den politiska risken som högre men inte betydande.

Konjunktur

Efterfrågan på JOABs påbyggnationer är starkt kopplad till lastbilsindustrin och i första hand kopplat till bygg- och anläggningsindustrin samt återvinningshantering som präglas av svängningar i efterfrågan. Att öka koncernens volymer och andel av total omsättning inom servicemarknad dämpar svängningarna. Koncernens etablering på nya geografiska marknader bidrar också till att minska fluktuationerna. För att hantera variationerna i efterfrågan strävar koncernen efter en ökad flexibilitet i produktionskapaciteten.

Verksamhets- och finansiella risker

JOABs verksamhet medför risker som i varierande omfattning kan påverka koncernen negativt. De kan delas in i operationella risker och finansiella risker. Både operationellt relaterade och finansiella risker kan på kort och lång sikt påverka möjligheterna att uppnå fastställda mål enligt koncernens affärsplan. Genom att skapa medvetenhet om verksamhetens risker kan de kontrolleras, begränsas och hanteras. Vidare kan rätt hanterade risker leda till möjligheter och addera värde till verksamheten.

Operationella risker

Teknisk utveckling

Nya tekniska lösningar och/eller nya lagar kan påverka efterfrågan av JOABs produkter, men genom kontinuerligt utvecklingsarbete tillsammans med kunder och chassitillverkare säkerställer JOAB att alltid ligga i framkant för att möta framtida behov.

Reklamationer, produktansvar, återkallelser

Reklamationer avser kostnader för att åtgärda fel eller för att byta ut defekt produkt. Reklamationskostnaderna har minskat till 1,4 (2,0) procent av koncernens totala omsättning för räkenskapsåret 2021/2022. De minskade kostnaderna är kopplade till de ansträngningar som görs för att ytterligare förbättra vår kvalitet.

JOAB arbetar ständigt för att förbättra produkter och tillverkningsprocesser för att därigenom minimera kostnaderna för reklamationer, återkallelser samt produktansvarsfel. Koncernföretaget JOAB Försäljnings AB är kvalitetscertifierat enligt ISO 9001:2015.

Miljörisker

Kostnader kopplat till miljörisker kan uppkomma vid risk för utsläpp och sanering av mark. JOABs miljöpåverkan är liten då mycket av avfallet från produktionen återvinns eller återanvänds. JOAB följer de lagar och regler som omfattar verksamheterna och koncernföretaget JOAB Försäljnings AB är miljöcertifierat enligt ISO 14001:2015.

IT-säkerhet

JOABs affärsprocesser är beroende av en pålitlig IT-infrastruktur. Störningar och säkerhetshot kan skada JOAB-koncernens verksamhet och få en betydande negativ inverkan på lönsamhet och finansiell ställning. JOAB hanterar IT-säkerhetsområdet genom att dela in det i Informationssäkerhet, IT-säkerhet och Cybersäkerhet samt genom att arbeta med perspektiven Process, Människa och Teknik.

Process: Arbetssätt och rutiner inom företaget utformas så att de uppmuntrar rätt beteende och odlar en lämplig säkerhetskultur.

Människa: JOABs medarbetare har ett ansvar att anamma ett riskbaserat förhållningssätt till digital teknik. Medarbetarens ansvar är att alltid värdera information och situation, och minimera risk. JOABs ansvar är att utbilda och medvetandegöra medarbetarna om riskerna.

Teknik: IT-miljöns tekniska säkerhet håller en för JOAB överenskommen lägstanivå. Denna nivå innefattar bland annat två-faktorinloggning, krypterade hårddiskar, nästa generations antiviruskydd, certifikatbaserat wifi-autentisering, centraliserad administration av mobila enheter, uppstyrd restriktiv hantering av höga behörigheter, moderna brandväggar, backuper med lagring på annan plats och fungerande återställningsrutiner.

Medarbetare

JOAB är beroende av motiverade och kompetenta ledare och medarbetare för att nå fastställda mål. Koncernens fortsatta expansion ställer därför stora krav på rekrytering och kompetensutveckling. JOAB arbetar löpande med sitt varumärke som attraktiv arbetsgivare, detta för att attrahera nya medarbetare, främja interna karriärvägar och behålla nyckelpersoner. Medarbetarundersökning genomförs varje år och följs upp.

Finansiella risker

JOAB är utsatt för finansiella risker. För att reducera effekterna av dessa risker arbetar JOAB enligt policy för hantering av valutor, krediter och övrig finansiell verksamhet.

JOABs internationella verksamhet innebär att affärer görs i olika valutor och medför en exponering för valutarisk. Valutakursförändringar påverkar koncernens resultat- och balansräkning, dels i form av transaktionsrisker, dels i form av omräkningsrisker. Koncernens nettoflöden i betalningar i utländsk valuta ger upphov till transaktionsrisker varför viss säkring av nettoflöden görs över tiden i enlighet med aktuell policy.

Kreditrisk är att en part i en transaktion inte kan fullgöra sina åtaganden, och därigenom orsakar den andra parten en förlust. Risken för att kunder inte betalar levererade produkter och tjänster minimeras genom att JOAB genomför en noggrann kreditbedömning av nya kunder och gör löpande uppföljning av betalningsbeteendet hos befintliga kunder.

Med ränterisk avses risken att förändringar i räntenivån ska påverka koncernens resultat och kassaflöde. Upplåning som sker med fast ränta utsätter koncernen för ränterisk avseende verkligt värde.

Likviditetsrisk, det vill säga risken att inte kunna tillgodose koncernens kapitalbehov, begränsas av att inneha tillräckligt likvida medel samt beviljade men outnyttjade kreditfaciliteter vilka kan utnyttjas utan förbehåll.

Koncernens mål avseende kapitalstruktur är att trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet, så att den kan fortsätta generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter, och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere. Per 31 augusti 2022 hade den synliga soliditeten minskat till 53,6 (57,7) procent.



PERSONAL

Under räkenskapsåret sysselsatte koncernen i genomsnitt 280 (259) personer. Av dessa var 269 (250) verksamma i Sverige. Sjukfrånvaron har ökat jämfört med föregående år till 6,7 (4,7) procent vilket förklaras av långtidsfrånvaro. Kostnader för löner och sociala avgifter ökade under verksamhetsåret till 170,6 (169,9) Mkr.

MILJÖ

JOABs verksamhet är inte av den karaktären att den klassas som tillstånds- eller anmälningspliktig enligt miljöbalken (1998:808).

Koncernbolaget JOAB Försäljnings AB är miljöcertifierade enligt ISO 14001:2015. Ledningssystemet omfattar utveckling, tillverkning, marknadsföring och försäljning av hydrauliskt styrda lastbilspåbyggnader och gäller till och med 27 november 2024.

Miljöarbetet ingår som en integrerad del i företagets verksamhet. JOAB har under året genomfört flertalet åtgärder för att minimera JOABs miljöpåverkan. För ytterligare information angående JOABs miljöarbete, se JOABs hållbarhetsrapport på sidorna 10-16.

STYRELSENS ARBETE UNDER ÅRET

JOABs styrelse har fem (fem) ledamöter. Under räkenskapsåret har styrelsen haft tio (sju) protokollförda möten utöver löpande kontakter. Styrelsens arbete följer en årlig föredragningsplan ämnad att säkerställa styrelsens behov av information och arbetet påverkas i övrigt av den särskilda arbetsordning styrelsen fastställt rörande arbetsfördelning mellan styrelsen och verkställande direktören. Styrelsens viktigaste uppgift är att fatta beslut i strategiska frågor. Generellt gäller att styrelsen behandlar frågor av väsentlig betydelse för koncernen.

Under verksamhetsåret har styrelsens fokusområden varit hållbarhet, digitalisering, servicemarknads fortsatta expansion och uppföljning av koncernens handlingsplan för minskade garantikostnader.

Årsstämman 2021 utsåg revisor som årligen rapporterar sina iakttagelser till styrelsen från granskningen och ger sin bedömning av bolagens interna kontroll.

MODERBOLAGET

Moderbolagets verksamhet är att i första hand utföra koncerngemensamma tjänster avseende strategisk ledning, finansiering, valutahantering och koncernintern uthyrning av anläggningstillgångar. Den totala rörelseintäkten för räkenskapsåret uppgår till 5,3 (10,1) Mkr och rörelsens kostnader uppgår till 6,0 (6,3) Mkr. Årets resultat uppgår till 12,6 (1,9) Mkr varav 10,3 (0) Mkr utgör utdelning från dotterföretag. Inga investeringar i materiella anläggningstillgångar är gjorda under verksamhetsåret. Under räkenskapsåret uppgick medelantalet anställda till totalt en (en) i moderbolaget.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Nuvarande övergripande mål omfattar räkenskapsåren till och med 2026/2027 och innebär fokus på fortsatt tillväxt och ökad lönsamhet i den löpande verksamheten. Orderingången under inledningen av räkenskapsåret 2022/2023 har varit god. De totala effekterna av osäkerheterna i det makroekonomiska läget är just nu mycket svåra att bedöma men företagsledningen följer noggrant omvärldsutvecklingen för att säkerställa en effektiv anpassning av koncernen till gällande förutsättningar. Företagsledningens bedömning är att koncernen har en stabil finansiell grund att stå på vilket utgör goda förutsättningar för fortsatt utveckling och tillväxt.

Under räkenskapsåret 2022/2023 planerar JOAB för investeringar motsvarande 15–20 (6,1) Mkr. JOAB har beslutat att investera i en solcellspark i anslutning till sin produktionsanläggning i Dals Rostock utanför Mellerud. Solcellsparken beräknas generera över en miljon KWh och kommer att reducera anläggningens klimatavtryck väsentligt.

Arbetet med produktutveckling och investering i effektivare produktion har varit väsentligt under det gångna året och kommer att fortsätta framöver. Detta arbete bedöms innebära stärkt konkurrenskraft för koncernen och flera av dess produktsegment. Den valda strategin att växa genom konkurrenskraftiga produkter i nära samarbete med kund och vara branschens starkaste varumärke ger en stabil grund för framtida tillväxt i första hand inom Norden.



FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL (KONCERN OCH MODERBOLAG)

Koncern

	Aktie- kapital	Annat eget kapital och årets resultat	Totalt eget kapital
Eget kapital 2020-09-01	10 000	166 714	176 714
Utdelning enligt beslut av årsstämman	-	-	-
Omräkningsdifferenser	-	103	103
Årets resultat	-	29 963	29 963
Eget kapital 2021-08-31	10 000	196 780	206 780
Eget kapital 2021-09-01	10 000	196 780	206 780
Utdelning enligt beslut av årsstämman	-	-10 000	-10 000
Omräkningsdifferenser	-	355	355
Årets resultat	-	35 118	35 118
Eget kapital 2022-08-31	10 000	222 253	232 253

Moderbolaget

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Övrigt fritt eget kapital	Summa eget kapital
Eget kapital 2020-09-01	10 000	1 000	67 595	78 595
Utdelning enligt beslut av årsstämman	-	-	-	-
Årets resultat	-	-	1 908	1 908
Eget kapital 2021-08-31	10 000	1 000	69 503	80 503
Eget kapital 2021-09-01	10 000	1 000	69 503	80 503
Utdelning enligt beslut av årsstämman	-	-	-10 000	-10 000
Årets resultat	-	-	12 631	12 631
Eget kapital 2022-08-31	10 000	1 000	72 134	83 134

Aktiekapitalet består av 100 000 aktier med kvotvärde 100 kronor.

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel i kronor:

Balanserade vinstmedel	59 502 685
Årets vinst	12 630 694
Summa	72 133 379

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att	
till aktieägarna utdelas 100,00 kronor per aktie	10 000 000
i ny räkning överförs	62 133 379
Summa	72 133 379

Styrelsens yttrande över den föreslagna vinstutdelningen

Den föreslagna utdelningen till aktieägarna reducerar bolagets synliga soliditet till 60,6 (86,7) procent och koncernens synliga soliditet till 52,4 (57,7) procent. Soliditeten är mot bakgrund av att bolagets och koncernens verksamhet fortsatt bedrivs med lönsamhet betryggande. Likviditeten i bolaget och koncernen bedöms kunna upprätthållas på en likaledes betryggande nivå.

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen ej hindrar bolaget, och övriga i koncernen ingående bolag, från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3 § 2–3 st (försiktighetsregeln).

Utdelningen kommer att regleras den 14 december 2022.

FEM ÅR I SAMMANDRAG, INKLUSIVE DEFINITIONER

Mkr	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Omsättning, resultat och lönsamhet					
Nettoomsättning	856,8	810,8	905,2	929,4	831,7
Rörelseresultat	42,7	40,6	22,3	51,2	42,3
Rörelsemarginal, %	5,0	5,0	2,5	5,5	5,1
Resultat efter finansiella poster	45,2	38,4	20,5	50,1	41,8
Vinstmarginal, %	5,3	4,7	2,3	5,4	5,0
Resultat efter skatt	35,1	30,0	15,3	38,4	32,3
Finansiell ställning					
Balansomslutning	433,4	358,1	339,6	347,3	315,1
Sysselsatt kapital	298,8	237,2	202,7	213,6	189,9
Avkastning på sysselsatt kapital, %	17,3	18,5	11,1	25,7	27,2
Eget kapital	232,3	206,8	176,7	173,5	145,0
Avkastning på eget kapital, %	16,0	15,6	8,7	24,1	24,2
Riskbärande kapital	248,7	222,6	191,0	186,9	155,4
Andel riskbärande kapital, %	57,4	62,2	56,2	53,8	49,3
Synlig soliditet, %	53,6	57,7	52,0	49,9	46,0
Balansförda investeringar	6,2	8,1	33,9	20,1	71,9
Kassaflöde					
Kassaflöde före förändring i rörelsekapital	33,4	39,9	38,2	47,2	31,7
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-30,4	4,8	63,6	34,3	27,7
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-6,0	-6,9	-33,2	-19,8	-71,1
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	29,8	4,4	-26,2	-14,7	34,9
Årets kassaflöde	-6,5	2,3	4,2	-0,2	-8,5
Medarbetare					
Antal anställda vid årets slut	278	269	252	286	252
Medelantal anställda	280	259	276	270	242
Sjukfrånvaro, %	6,7	4,7	5,4	5,4	4,4

Definitioner

Rörelsemarginal	Rörelseresultat i förhållande till försäljning (nettoomsättning).
Vinstmarginal	Resultat efter finansnetto i förhållande till försäljning (nettoomsättning).
Sysselsatt kapital	Balansomslutningen minus icke räntebärande skulder.
Avkastning på sysselsatt kapital (ROCE)	Resultat efter finansnetto med tillägg för kostnadsränder i förhållande till genomsnittligt sysselsatt kapital, uttryckt som balansomslutningen minus icke räntebärande skulder.
Avkastning på eget kapital (ROE)	Årets resultat (vinst efter skatt) i förhållande till genomsnittligt eget kapital.
Riskbärande kapital	Eget kapital med tillägg/avdrag för uppskjutna skatteskulder/fordringar.
Andel riskbärande kapital	Riskbärande kapital i förhållande till balansomslutning.
Synlig soliditet	Eget kapital i förhållande till balansomslutningen.
Balansförda investeringar	Under året nedlagda kostnader för balansförda investeringar.
Antalet anställda vid året slut	Antal tillsvidare- och visstidsanställda per bokslutsdatum.
Medelantal anställda	Medelantalet tillsvidare- och visstidsanställda har beräknats på under året arbetade timmar dividerat med årsarbetstiden som uppgår till 1 920 timmar.



FINANSIELLA RAPPORTER

KONCERNRESULTATRÄKNING

	Not	2021-09-01 -2022-08-31	2020-09-01 -2021-08-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	3-4	856 802	810 781
Förändring av varulager		62 488	24 709
Övriga rörelseintäkter	5	2 999	6 122
Summa rörelseintäkter		922 289	841 612
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-590 231	-523 794
Övriga externa kostnader	6-7	-94 631	-91 487
Personalkostnader	8	-182 680	-174 259
Avskrivningar av anläggningstillgångar	13-19	-11 466	-11 439
Övriga rörelsekostnader	9	-591	-
Summa rörelsekostnader		-879 599	-800 979
Rörelseresultat		42 690	40 633
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	10	3 695	124
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-1 164	-2 323
Summa resultat från finansiella poster		2 531	-2 199
Resultat efter finansiella poster		45 221	38 434
Skatt på årets resultat	12	-10 103	-8 471
Årets resultat		35 118	29 963
Hänförligt till			
Moderbolagets ägare		35 118	29 963

KONCERNBALANSRÄKNING

	Not	2022-08-31	2021-08-31
TILLGÅNGAR			
<i>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</i>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Goodwill	13	1 547	2 397
Programvaror	14	101	1 450
Summa immateriella anläggningstillgångar		1 648	3 847
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Markanläggningar	15	1 039	1 132
Byggnad och mark	16	77 704	79 978
Maskiner och andra tekniska anläggningar	17	983	1 484
Inventarier, verktyg och installationer	18	24 293	25 402
Förbättringsutgifter på annans fastighet	19	1 615	1 812
Pågående investeringar i materiella anläggningstillgångar	20	1 304	80
Summa materiella anläggningstillgångar		106 938	109 888
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	21	0	0
Uppskjuten skattefordran	22	458	475
Andra långfristiga fordringar	23	363	612
Summa finansiella anläggningstillgångar		821	1 087
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		109 407	114 822
<i>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</i>			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter		55 372	37 044
Varor under tillverkning		102 607	66 959
Färdiga varor och handelsvaror		38 775	29 909
		196 754	133 912
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		111 464	91 105
Aktuella skattefordringar		5 026	-
Övriga kortfristiga fordringar	30	5 273	6 101
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	24	5 418	5 570
		127 181	102 776
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank	33	19	6 562
Summa omsättningstillgångar		323 954	243 250
SUMMA TILLGÅNGAR		433 361	358 072

KONCERNBALANSRÄKNING

	Not	2022-08-31	2021-08-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL			
Aktiekapital	25	10 000	10 000
Annat eget kapital inklusive årets resultat		222 253	196 780
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		232 253	206 780
Summa eget kapital		232 253	206 780
AVSÄTTNINGAR			
Uppskjutna skatter	22	16 864	15 813
Övriga avsättningar	26	12 107	14 102
Summa avsättningar		28 971	29 915
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Skulder till kreditinstitut	28	17 800	18 600
Summa långfristiga skulder		17 800	18 600
KORTFRISTIGA SKULDER			
Skulder till kreditinstitut	28	800	11 800
Checkräkningskredit	29	47 993	-
Leverantörsskulder		58 774	51 832
Aktuella skatteskulder		-	3 595
Övriga kortfristiga skulder		17 385	7 592
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	31	29 385	27 958
Summa kortfristiga skulder		154 337	102 777
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		433 361	358 072

KONCERNENS KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2021-09-01 -2022-08-31	2020-09-01 -2021-08-31
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Rörelseresultat före finansiella poster		42 690	40 633
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	32	9 333	9 646
Erhållen ränta		101	431
Erlagd ränta		-1 207	-2 448
Betald inkomstskatt		-17 504	-8 372
Kassaflöde före förändring av rörelsekapital		33 413	39 890
RÖRELSEKAPITAL			
Minskning/ökning av varulager		-62 842	-24 844
Minskning/ökning av rörelsefordringar		-19 130	5 052
Ökning/minskning övriga kortfristiga rörelseskulder		18 205	-15 319
Förändring av rörelsekapital		-63 767	-35 111
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-30 354	4 779
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	16,18-20	-6 152	-8 137
Sålda materiella anläggningstillgångar		176	1 266
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-5 976	-6 871
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Upptagna lån	27,28	-	19 400
Amortering lån	27,28	-11 800	-15 000
Förändring av checkräkningskredit	29	51 587	-
Utbetald utdelning		-10 000	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		29 787	4 400
FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL			
Årets kassaflöde		-6 543	2 308
Likvida medel vid årets början		6 562	4 254
Likvida medel vid årets slut	33	19	6 562
Outnyttjad checkräkningskredit	29	22 007	50 000

MODERBOLAGETS RESULTATRÄKNING

	Not	2021-09-01 -2022-08-31	2020-09-01 -2021-08-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	3-4	5 277	6 644
Övriga rörelseintäkter	5	1	3 467
Summa rörelseintäkter		5 278	10 111
Rörelsens kostnader	37		
Övriga externa kostnader	7	-784	-759
Personalkostnader	8	-4 283	-4 013
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	17-18	-894	-1 508
Summa rörelsens kostnader		-5 961	-6 280
Rörelseresultat		-683	3 831
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	34	10 368	-
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	10	4 440	552
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-812	-1 805
Summa resultat från finansiella poster		13 996	-1 253
Resultat efter finansiella poster		13 313	2 578
Bokslutsdispositioner	35	-85	-141
Skatt på årets resultat	12	-597	-529
Årets resultat		12 631	1 908

MODERBOLAGETS BALANSRÄKNING

	Not	2022-08-31	2021-08-31
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	17	983	1 484
Inventarier, verktyg och installationer	18	648	1 041
Summa materiella anläggningstillgångar		1 631	2 525
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	36	57 661	61 013
Andra långfristiga fordringar	23	79	-
Summa finansiella anläggningstillgångar		57 740	61 013
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		59 371	63 538
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag	37	80 953	28 245
Aktuella skattefordringar		2 190	-
Övriga kortfristiga fordringar		343	2 832
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	24	153	99
		83 639	31 176
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank	33	-	6 538
Summa omsättningstillgångar		83 639	37 714
SUMMA TILLGÅNGAR		143 010	101 252

MODERBOLAGETS BALANSRÄKNING

	Not	2022-08-31	2021-08-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	25	10 000	10 000
Reservfond		1 000	1 000
Summa bundet eget kapital		11 000	11 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst		59 503	67 595
Årets vinst		12 631	1 908
Summa fritt eget kapital		72 134	69 503
SUMMA EGET KAPITAL		83 134	80 503
OBESKATTADE RESERVER	38	9 335	9 250
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		48	-
Checkräkningskredit	29	47 993	-
Skulder till koncernföretag	37	1 106	7 103
Aktuella skatteskulder		-	3 219
Övriga kortfristiga skulder		517	350
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	31	877	827
Summa kortfristiga skulder		50 541	11 499
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		143 010	101 252

MODERBOLAGETS KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2021-09-01 -2022-08-31	2020-09-01 -2021-08-31
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Rörelseresultat före finansiella poster		-683	3 831
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	32	894	1 315
Erhållen ränta		835	859
Erhållna utdelningar		13 750	-
Erlagd ränta		-847	-1 987
Betald inkomstskatt		-6 006	-149
Kassaflöde före förändring av rörelsekapital		7 943	3 869
RÖRELSEKAPITAL			
Ökning/minskning övriga kortfristiga fordringar		-50 352	-1 509
Ökning/minskning övriga kortfristiga rörelseskulder		-5 687	3 538
Förändring av rörelsekapital		-56 039	2 029
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-48 096	5 898
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar	36	-30	-955
Sålda materiella anläggningstillgångar		-	354
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-30	-601
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Amortering av lån		-	-3 000
Förändring av checkräkningskredit	29	51 588	-
Utbetald utdelning		-10 000	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		41 588	-3 000
FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL			
Årets kassaflöde		-6 538	2 297
Likvida medel vid årets början		6 538	4 241
Likvida medel vid årets slut	33	-	6 538
Outnyttjad checkräkningskredit	29	22 007	50 000

NOTER MED REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER**NOT 1 REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER**

JOAB-Gruppen ABs årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Koncernredovisning

JOAB-Gruppen AB upprättar koncernredovisning. Uppgifter om respektive koncernföretag finns i not 36. Dotterföretagen inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

JOAB-koncernens bokslut är upprättat enligt förvärvsmetoden. Förvärvstidpunkten är den tidpunkt då det bestämmande inflytandet erhålls. Identifierbara tillgångar och skulder värderas inledningsvis till verkliga värden vid förvärvstidpunkten. Minoritetens andel av de förvärvade nettotillgångarna värderas till verkligt värde. Goodwill utgörs av mellanskillnaden mellan de förvärvade identifierbara nettotillgångarna vid förvärvstillfället och anskaffningsvärdet inklusive värdet av minoritetsintresset och värderas initialt till anskaffningsvärdet.

Dotterföretag i andra länder upprättar sin årsredovisning i utländsk valuta. Vid konsolidering omräknas posterna i dessa företags balans- och resultaträkningar till balansdagskurs respektive avistakurs för den dag respektive affärs händelse ägde rum. De valutakursdifferenser som uppkommer redovisas i ackumulerade valutakursdifferenser i koncernens eget kapital.

Mellanhavanden mellan koncernföretag elimineras i sin helhet.

Utländska valutor

Monetära tillgångs- och skuldposter i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs. I de fall valutasäkringsåtgärd genomförs, exempelvis terminssäkring, används terminskurs.

Rapportering för verksamhetsgrenar och geografiska marknader

JOAB-koncernens verksamhet äger rum på tre geografiska marknader där JOABs huvudmarknad är Norden med en stark marknadsposition i Sverige, Norge och Danmark. De övriga två geografiska marknaderna är Europa (exklusive Norden) och övriga världen där leveranser sker i mindre omfattning i syfte att etablera JOAB på nya marknader.

IntäkterVaror

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Tjänster

En mindre andel av JOAB-koncernens nettoomsättning utgörs av uthyrning av anläggningstillgångar och lokaler samt försäljning av administrativa respektive tekniska konsulttjänster. Tjänsteuppgiften är på löpande räkning och intäkten redovisas i takt med att arbetet utförs och tjänsterna levereras eller förbrukas.

Låneutgifter

Inga låneutgifter aktiveras vid tillverkning och/eller utveckling av anläggningstillgångar.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella tillgångar utgörs av kapitaliserade utgifter för utvecklingsarbeten, programvaror och goodwill. Immateriella tillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar över deras beräknade nyttjandeperiod och eventuella nedskrivningar. Linjär avskrivningsmetod används. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, anses restvärdet uppgå till noll kronor.

I enlighet med redovisningsprinciperna ska utgifter för utveckling av nya produkter redovisas som immateriella tillgångar om sådana utgifter med hög sannolikhet kommer att leda till framtida ekonomiska fördelar för koncernen. Dessa regler innebär att kraven är mycket högre för rapportering av utgifter för utvecklingsarbeten för nya produkter som redovisas som anläggningstillgångar. Till exempel måste det vara möjligt att visa en ny produkts tekniska funktionalitet innan utgifterna för dess utveckling redovisas som anläggningstillgång. Det kapitaliserade värdet inkluderar kostnader för material, direkta lönekostnader och indirekta kostnader, som med stor rimlighet och konsekvent kan hänföras till tillgångarna. Om inte, redovisas utgifterna när de inträffar och belastar nettoresultatet när de uppkommer. Utvecklingskostnader som redovisas i resultaträkningen för en period aktiveras aldrig i efterföljande perioder.

Förvärvad programvara redovisas som immateriella tillgångar om de kostnader som uppstått när programvaran förvärvades och beställdes med stor säkerhet kommer att bidra till framtida ekonomiska fördelar för koncernen. Kostnaderna för underhåll av programvaran eller utgifterna som inte medför ekonomiska fördelar belastar nettoresultatet i den period de uppstår.

Goodwill skrivs av linjärt över den beräknade nyttjandeperioden. Goodwill har uppkommit vid förvärv av utländsk rörelse.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Goodwill	5 år
Programvaror	3 år

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, anses restvärdet uppgå till noll kronor. Linjär avskrivningsmetod används. Fastigheterna i koncernen bedöms vara rörelsefastigheter varför komponentindelning inte görs.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader	25 år
Markanläggningar	20 år
Förbättringsutgifter i annans fastighet	20 år
Byggnadsinventarier	10-20 år
Verktyg och kontorsinventarier	5-10 år
Bilar och truckar	2-7 år
IT-utrustning	3-5 år

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer JOAB om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten "Resultat från övriga värdepapper och fodringar som är anläggningstillgångar". Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga. Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångarnas redovisade värde och nuvärdet av företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där koncernen är leasetagare redovisas som operationell leasing, oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. JOAB har valt denna hantering då JOABs bedömning är att omfattningen av den finansiella leasingen inte är av väsentlig karaktär. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Första förhöjd leasing redovisas som tillgång vid avtalets början och periodiseras över leasingavtalets avtalsperiod.

Leasingintäkter redovisas linjärt under leasingperioden.

Hantering av utländska valutor

Moderbolaget samordnar och hanterar koncernens exponering i utländska valutor och har utöver konton i SEK även konton i utländska valutor (DKK, EUR, GBP och NOK). Uppsatt kontostruktur är ett led i hanteringen av exponeringen i utländska valutor och dessutom genomförs avistaväxlingar löpande enligt aktuell policy.

Finansiella instrument

JOAB-koncernen tillämpar K3s kapitel 11, värdering till anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolagen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och JOAB har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Varulager

Anskaffningsvärden för egentillverkade hel- och halvfabrikat har beräknats till varornas tillverkningskostnader inklusive skälig andel av indirekta tillverkningskostnader. Varulagret värderas till lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. För bedömning av inkurans görs ett individuellt inkuransavdrag i enlighet med koncernens inkuranstrappa.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när JOAB-koncernen har en legal eller informell förpliktelse till följd av inträffade händelser och det är mer sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera åtagandet än att så inte sker, och beloppet har kunnat beräknas på ett tillförlitligt sätt. Avsättningar för framtida krav baseras på historisk information samt aktuella trender som kan tyda på att framtida krav kan komma att avvika från de historiska.

Ersättningar till anställdaKortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar i JOAB-koncernen utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning

I JOAB-koncernen förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. För avgiftsbestämda planer betalar JOAB fastställda avgifter till annat företag. JOAB-koncernen har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala några ytterligare avgifter även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Resultatet belastas för kostnader i takt med att de anställdas tjänster utförts.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då JOAB-koncernen beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger JOAB-koncernen någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när JOAB-koncernen har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen är upprättad enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar. Likvida medel utgörs av kassamedel och tillgodohavande hos banker.

Moderföretagets redovisnings- och värderingsprinciper

Samma redovisnings- och värderingsprinciper tillämpas i moderföretaget som i koncernen, förutom i de fall som anges nedan.

Aktier och andelar i dotterföretag

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer. Utdelning från dotterföretag redovisas som intäkt.

Likvida medel

Moderbolaget har medel på koncernkonto hos koncernens bank. Dessa klassificeras som fordran respektive skuld i balansräkningen gentemot koncernbolag och som likvida medel eller checkräkningskredit i kassaflödesanalysen.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med ÅRLs indelning.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

NOT 2 UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR

Företagsledningen i koncernens bolag gör antaganden, bedömningar och uppskattningar som påverkar innehållet i de finansiella rapporterna. Faktiskt utfall kan skilja sig från dessa bedömningar och uppskattningar vilket sällan motsvarar det verkliga resultatet.

Inkurans i varulager

Bolagen i koncernen gör avsättningar för inkurans i varulager enligt en fastställd inkuranstrappa för respektive lagerkategori. Dessa avsättningar baseras på tidigare erfarenheter av inkurans. Att fastställa storleken på dessa avsättningar är en väsentlig och svår bedömningsfråga. De uppskattningar och bedömningar som gjorts i detta bokslut avseende detta bedöms inte vara en betydande risk för väsentlig justering av de redovisade värdena under kommande räkenskapsår.

Avsättning för garantier

Bolagen i koncernen gör avsättningar för förväntade garantianspråk. Dessa avsättningar baseras på tidigare erfarenheter av garantiåtaganden. Att fastställa storleken på dessa avsättningar är en väsentlig och svår bedömningsfråga. De uppskattningar och bedömningar som gjorts i detta bokslut avseende detta bedöms inte vara en betydande risk för väsentlig justering av de redovisade värdena under kommande räkenskapsår.

Avsättningar för serviceavtal

Företagsledningen gör löpande uppskattningar och bedömningar om utfallet i bolagens serviceavtal med fast intäkt och reservering görs för eventuella befarade förluster. De uppskattningar och bedömningar som gjorts i detta bokslut avseende detta bedöms inte vara en betydande risk för väsentlig justering av de redovisade värdena under kommande räkenskapsår.

Avsättningar för tvister

Företagsledningen gör bedömning avseende risker för tvister där anspråk har rests eller kan förvänta komma resas. I de fall en risk för ersättning med väsentlig resultatpåverkan anses föreligga reserveras den beräknade kostnaden då en beräkning av ersättningen kan göras. Företagsledningens bedömning i bokslutet är att det inte föreligger tvist där väsentlig ersättning kommer falla ut.

NOT 3 NETTOOMSÄTTNINGENS FÖRDELNING PÅ GEOGRAFISKA MARKNADER

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Nettoomsättningen fördelar sig på geografiska marknader enligt följande:				
Norden	850 218	800 059	5 277	6 644
Europa exklusive Norden	6 584	10 713	-	-
Övriga marknader	-	9	-	-
Summa	856 802	810 781	5 277	6 644

Av moderbolagets omsättning uppgår den koncerninterna omsättningen till 5 277 (5 962).

NOT 4 LEASINGINTÄKTER

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Under perioden erhållna variabla leasingavgifter	3 128	3 696	894	2 090
Framtida minimileaseavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:				
Förfaller till betalning inom ett år	1 050	1 012	741	894
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	2	2	680	1 421
Förfaller till betalning senare än fem år	-	-	-	-
Summa	1 052	1 014	1 421	2 315

Koncernens och moderbolagets leasingintäkter utgörs i allt väsentlighet av uthyrning av lokaler, maskiner och inventarier.

NOT 5 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Valutakursdifferenser	-	3 669	1	3 274
Försäkringsersättningar	3	11	-	-
Vinst vid avyttring av materiella anläggningstillgångar	405	740	-	193
Statligt stöd	-	692	-	-
Övriga rörelseintäkter	2 591	1 010	-	-
Summa	2 999	6 122	1	3 467

NOT 6 LEASINGKOSTNADER

	Koncernen	
	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Leasingkostnader		
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	15 675	15 408
Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	14 707	15 189
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	25 103	30 830
Förfaller till betalning senare än fem år	4 794	7 258
Summa	44 604	53 277

I koncernens redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda lokaler och billeasing. Koncernen har under året tecknat nya billeasingavtal med löptid på tre år.

NOT 7 ERSÄTTNING TILL REVISORERNA

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
PwC				
Revisionsuppdraget	891	901	230	205
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	14	54	14	5
Skatterådgivning	55	40	55	40
Övriga tjänster	-	23	-	20
Summa	960	1 018	299	270

Ersättning till PwC Oy ingår i revisionsuppdraget med 181 (183) samt i övriga tjänster med 0 (0).

NOT 8 LÖNER, ANDRA ERSÄTTNINGAR OCH SOCIALA KOSTNADER

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Medelantalet anställda				
Kvinnor	32	23	-	-
Män	248	236	1	1
Totalt	280	259	1	1
Varav i Sverige	269	250	1	1
Varav i Finland	11	9	-	-

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader				
Löner och ersättningar till styrelsen och verkställande direktören	2 741	2 517	2 741	2 517
Löner och ersättningar till övriga anställda	115 650	115 163	-	-
Summa	118 391	117 680	2 741	2 517
Sociala avgifter enligt lag och avtal	40 090	39 249	928	901
Pensionskostnader för styrelsen och verkställande direktören	598	575	598	575
Pensionskostnader för övriga anställda	11 537	12 442	-	-
Summa	170 616	169 946	4 267	3 993

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31
Antal styrelseledamöter på balansdagen				
Kvinnor	8	5	2	2
Män	20	20	3	3
Totalt	28	25	5	5

Antalet ledamöter i koncernen avser fem personer i koncernens sju bolag.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31
Antal verkställande direktörer och andra ledande befattningshavare				
Kvinnor	2	1	-	-
Män	6	7	1	1
Totalt	8	8	1	1

Verkställande direktören i moderbolaget och andra ledande befattningshavare som är anställda i JOAB Försäljnings AB utgör en gemensam ledningsgrupp för koncernen JOAB-Gruppen.

NOT 9 ÖVRIGA RÖRELSEKOSTNADER

	Koncernen	
	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Valutakursdifferenser	591	-
Summa	591	-

NOT 10 ÖVRIGA RÄNTEINTÄKTER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Ränteintäkter	101	124	32	24
Ränteintäkter från koncernföretag	-	-	813	528
Realiserade valutakursdifferenser	2 758	-	2 759	-
Orealiserade valutakursdifferenser	836	-	836	-
Summa	3 695	124	4 440	552

NOT 11 RÄNTEKOSTNADER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Räntekostnader	1 141	2 323	812	1 805
Räntekostnader till koncernföretag	-	-	-	-
Orealiserade valutakursdifferenser	23	-	-	-
Summa	1 164	2 323	812	1 805

NOT 12 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Aktuell skatt	-8 883	-6 976	-597	-529
Uppskjuten skatt	-1 220	-1 495	-	-
Skatt på årets resultat	-10 103	-8 471	-597	-529
Redovisat resultat före skatt	45 221	38 434	13 228	2 437
Skatt beräknad enligt gällande skattesats 20,6 (21,4 %)	-9 316	-8 225	-2 725	-522
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-749	-517	-704	-7
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	-	289	2 832	-
Skatteeffekt av ändrad skattesats	-12	23	-	-
Värde av förlustavdrag	15	-94	-	-
Uppskjuten skatt på förlustavdrag	-42	54	-	-
Effekt av utländska skattesatser	1	-1	-	-
Redovisad skattekostnad	-10 103	-8 471	-597	-529
Effektiv skattesats	22,34%	22,04%	4,51%	21,69%

NOT 13 GOODWILL

	Koncernen	
	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärden	4 624	4 680
Omräkningsdifferenser	237	-56
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 861	4 624
Ingående avskrivningar	-2 227	-1 318
Omräkningsdifferenser	-145	20
Årets avskrivningar	-942	-929
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 314	-2 227
Utgående restvärde enligt plan	1 547	2 397

NOT 14 PROGRAMVAROR

	Koncernen	
	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärden	5 034	5 034
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 034	5 034
Ingående avskrivningar	-3 584	-1 906
Årets avskrivningar	-1 349	-1 678
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 933	-3 584
Utgående restvärde enligt plan	101	1 450

NOT 15 MARKANLÄGGNINGAR

	Koncernen	
	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärden	3 192	3 192
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 192	3 192
Ingående avskrivningar	-2 060	-1 912
Årets avskrivningar	-93	-148
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 153	-2 060
Utgående restvärde enligt plan	1 039	1 132

NOT 16 BYGGNADER OCH MARK

	Koncernen	
	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärden	86 735	85 325
Inköp	125	1 410
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	86 860	86 735
Ingående avskrivningar	-6 757	-4 354
Årets avskrivningar	-2 399	-2 403
Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 156	-6 757
Utgående restvärde enligt plan	77 704	79 978

Fastigheterna utgör rörelsefastigheter som nyttjas i koncernens egna verksamheter.

NOT 17 MASKINER OCH ANDRA TEKNISKA ANLÄGGNINGAR

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärden	10 553	12 053	9 319	10 819
Försäljningar och utrangeringar	-	-1 500	-	-1 500
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 553	10 553	9 319	9 319
Ingående avskrivningar	-9 069	-9 924	-7 835	-8 690
Försäljningar och utrangeringar	-	1 500	-	1 500
Årets avskrivningar	-501	-645	-501	-645
Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 570	-9 069	-8 336	-7 835
Utgående restvärde enligt plan	983	1 484	983	1 484

NOT 18 INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärden	48 640	44 755	12 720	17 018
Inköp	4 899	6 033	-	-
Försäljningar och utrangeringar	-416	-4 525	-	-4 298
Omklassificeringar	80	2 390	-	-
Omräkningsdifferenser	113	-13	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	53 316	48 640	12 720	12 720
Ingående avskrivningar	-23 238	-22 013	-11 679	-14 953
Försäljningar och utrangeringar	240	4 218	-	4 137
Omräkningsdifferenser	-40	3	-	-
Årets avskrivningar	-5 985	-5 446	-393	-863
Utgående ackumulerade avskrivningar	-29 023	-23 238	-12 072	-11 679
Utgående restvärde enligt plan	24 293	25 402	648	1 041

NOT 19 FÖRBÄTTRINGSUTGIFTER PÅ ANNANS FASTIGHET

	Koncernen	
	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärden	2 191	2 021
Inköp	-	170
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 191	2 191
Ingående avskrivningar	-379	-189
Årets avskrivningar	-197	-190
Utgående ackumulerade avskrivningar	-576	-379
Utgående restvärde enligt plan	1 615	1 812

NOT 20 PÅGÅENDE INVESTERINGAR I MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Koncernen	
	2022-08-31	2021-08-31
Ingående nedlagda kostnader	80	1 946
Under året nedlagda kostnader	1 304	524
Under året genomförda omfördelningar	-80	-2 390
Utgående nedlagda kostnader	1 304	80

NOT 21 ANDRA LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

	Koncernen	
	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärden	3	3
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3	3
Ingående nedskrivningar	-3	-3
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-3	-3
Utgående redovisat värde	0	0

Innehavet avser aktie nr 176-185 i Industrins OstkustCentrum AB, org. nr 556562-5018.

NOT 22 UPPSKJUTNA SKATTER

	Koncernen	
	2022-08-31	2021-08-31
Uppskjutna skattefordringar		
Ingående uppskjuten skattefordran	551	450
Tillkommande	17	101
Avgående	-41	-
Omräkningsdifferenser	24	-
Summa	551	551
Belopp som kvittas mot uppskjutna skatteskulder	-93	-76
Uppskjutna skattefordringar som redovisas i balansräkningen	458	475

I nedanstående tabell specificeras skatteeffekterna av uppskjuten skattefordran

	2022-08-31	2021-08-31
Outnyttjade underskottsavdrag	458	475
Summa	458	475

	2022-08-31	2021-08-31
Uppskjutna skatteskulder		
Ingående uppskjuten skatteskuld	15 889	14 324
Tillkommande	1 068	1 565
Avgående	-	-
Summa	16 957	15 889
Belopp som kvittas mot uppskjutna skattefordringar	-93	-76
Uppskjutna skatteskulder som redovisas i balansräkningen	16 864	15 813

I nedanstående tabell specificeras skatteeffekterna av uppskjuten skatteskuld

	2022-08-31	2021-08-31
Obeskattade reserver	16 957	15 889
Övriga temporära skillnader	-93	-76
Summa	16 864	15 813

NOT 23 ANDRA LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärden	612	1 036	-	-
Tillkommande fordringar	569	582	153	-
Avgående fordringar	-818	-1 006	-74	-
Utgående anskaffningsvärden	363	612	79	-

NOT 24 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31
Förutbetalda hyror	1 109	1 094	-	-
Förutbetalda leasingkostnader	661	867	51	-
Övriga förutbetalda kostnader	2 048	2 098	102	99
Övriga upplupna intäkter	1 600	1 511	-	-
Summa	5 418	5 570	153	99

NOT 25 AKTIEKAPITAL

Aktiekapitalet består av 100 000 aktier med kvotvärde 100 kronor.

NOT 26 ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR

Koncern	Produktgarantier	Förlustkontrakt	Summa
Ingående avsättning, 2020-09-01	14 604	450	15 054
Årets avsättningar / upplösningar	-502	-450	-952
Utgående avsättning, 2021-08-31	14 102	-	14 102
Ingående avsättning, 2021-09-01	14 102	-	14 102
Årets avsättningar / upplösningar	-2 000	-	-2 000
Omräkningsdifferens	5	-	5
Utgående avsättning, 2022-08-31	12 107	-	12 107

Garantiåtaganden

JOAB ger normalt 12 månaders garanti på produkter och åtar sig att reparera eller ersätta delar som inte presterar tillräckligt. För vissa produktsegment och marknader har JOAB valt att ge 24 månaders garanti. Andelen påbyggnationer sålda med 24 månaders garanti ökade föregående verksamhetsår och denna andel har stabiliserats innevarande år. JOAB redovisar från och med verksamhetsåret 2019/2020 självkostnaden för utförda garantiarbeten i koncernens regi som garantikostnad vilket inte gjorts tidigare. En avsättning har redovisats på balansdagen för förväntade garantianspråk, baserat på tidigare erfarenheter av nivån för reparationer och ersättningsdelar.

NOT 27 LÅNGFRISTIGA SKULDER

	Koncernen	
	2022-08-31	2021-08-31
Långfristiga skulder med förfall om 1-5 år	17 800	18 600
Långfristiga skulder med förfall senare än 5 år	-	-

Koncernen har per balansdagen ett lån till kreditinstitut om 18,6 Mkr vilket förfaller till betalning i september 2022. Lånet har efter balansdagen refinansierats och löper enligt fastställd amorteringsplan till 31 mars 2026.

NOT 28 SKULDER SOM REDOVISAS I FLERA POSTER

	Koncernen	
	2022-08-31	2021-08-31
Företagets skulder till kreditinstitut redovisas under följande poster i balansräkningen		
<i>Långfristiga skulder:</i>		
Övriga skulder till kreditinstitut	17 800	18 600
<i>Kortfristiga skulder:</i>		
Övriga skulder till kreditinstitut	800	11 800
Summa skulder till kreditinstitut	18 600	30 400

NOT 29 CHECKRÄKNINGSKREDIT

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31
Nyttjad checkräkningskredit	47 993	-	47 993	-
Outnyttjad checkräkningskredit	22 007	50 000	22 007	50 000
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	70 000	50 000	70 000	50 000

NOT 30 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE FÖRETAG

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31
<i>Tuvebacken Förvaltnings AB:</i>				
Rörelsefordringar	7	11	-	-
Summa	7	11	-	-

JOAB-koncernens förhyrda lokaler av Tuvebacken Förvaltnings AB är indirekt ägda av moderbolagets aktieägare. Hyran utgår på marknadsmässiga villkor och uppgick under året till 8 052 (8 119) Tkr.

NOT 31 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31
Upplupna löner	17 327	15 970	394	344
Upplupna sociala avgifter	5 878	5 610	124	108
Övriga poster	6 180	6 378	359	375
Summa	29 385	27 958	877	827

NOT 32 JUSTERINGAR FÖR POSTER SOM INTE INGÅR I KASSAFLÖDE

	Koncernen		Moderbolaget	
	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Avskrivningar	11 466	11 439	894	1 508
Realisationsresultat	-176	-959	-	-193
Avsättningar/återföringar för förlustkontrakt	-	-450	-	-
Avsättningar/återföringar för garantiåtagande	-1 995	-502	-	-
Övrigt	38	118	-	-
Summa	9 333	9 646	894	1 315

NOT 33 LIKVIDA MEDEL

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31
Kassamedel	-	-	-	-
Banktillgodohavanden	19	24	-	-
Medel på koncernkonto	-	6 538	-	6 538
Likvida medel i kassaflödesanalysen	19	6 562	-	6 538

Beviljad checkräkningskredit är inte inkluderad i kassaflödet, se not 29.

NOT 34 RESULTAT FRÅN ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

	Moderbolaget	
	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Utdelningar	13 750	-
Nedskrivningar av andelar i koncernföretag	-3 382	-
Summa	10 368	-

NOT 35 BOKSLUTSDISPOSITIONER

	Moderbolaget	
	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	880	859
Erlagda koncernbidrag	-	-180
Avsättning till periodiseringsfond	-965	-820
Summa	-85	-141

NOT 36 ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

Koncernen	Org nr	Säte	Land
JOAB Fastigheter AB	559022-7780	Göteborg	Sverige
JOAB Försäljnings AB	556315-6008	Göteborg	Sverige
JOAB Recycling AB	556656-4927	Göteborg	Sverige
JOAB Service AB	556422-4375	Göteborg	Sverige
HMF Sverige AB	556628-4799	Stockholm	Sverige
JOAB Finland Oy	2927070-9	Nurmijärvi	Finland
JOAB Norge AS	926 497 235	Oslo	Norge

	Kapital- andel i %	Rösträtts- andel i %	Antal aktier	Bokfört värde 2022-08-31	Bokfört värde 2021-08-31
Moderbolaget					
JOAB Fastigheter AB	100	100	500	46 893	46 893
JOAB Försäljnings AB	100	100	20 000	5 487	5 487
JOAB Recycling AB	100	100	11 000	50	2 100
JOAB Service AB	100	100	6 000	50	300
HMF Sverige AB	100	100	10 000	50	1 102
JOAB Finland Oy	100	100	100	4 176	4 176
JOAB Norge AS	100	100	10 000	955	955
Summa				57 661	61 013

	Moderbolaget	
	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärden	68 245	67 290
Nyemission/tillskott	30	955
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	68 275	68 245
Ingående nedskrivningar	-7 232	-7 232
Årets nedskrivningar	-3 382	-
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-10 614	-7 232
Utgående redovisat värde	57 661	61 013

Fusion av koncernföretag

Förvaltningaktiebolaget Finngrundet, som förvärvades av JOAB Fastigheter AB i december 2020, har under verksamhetsår 20/21 fusionerats med JOAB Fastigheter AB.

Bildande av dotterbolag

JOAB-Gruppen AB har under verksamhetsår 20/21 bildat det helägda dotterbolaget JOAB Norge AS. Någon verksamhet har ännu inte startats upp i bolaget.

NOT 37 FORDRINGAR OCH SKULDER MOT KONCERNFÖRETAG

	Moderbolaget	
	2022-08-31	2021-08-31
Rörelsefordringar på koncernföretag:		
JOAB Fastigheter AB	1 858	-
JOAB Finland Oy	11 953	12 038
JOAB Försäljnings AB	67 142	16 207
Summa	80 953	28 245
Rörelseskulder till koncernföretag:		
JOAB Recycling AB	51	2 254
JOAB Service AB	50	644
HMF Sverige AB	50	1 005
JOAB Fastigheter AB	-	2 251
JOAB Norge AS	955	949
Summa	1 106	7 103

	Moderbolaget	
	2021-09-01	2020-09-01
<i>Inköp och försäljning mellan koncernföretag</i>	2022-08-31	2021-08-31
Försäljning till koncernföretag	5 277	5 962
Inköp från koncernföretag	47	53

Vid uthyrning av materiella anläggningstillgångar till koncernföretag tillämpas den kostnad bolagen haft för beräkning av leasingavgiften för fakturering till motparten. Övriga transaktioner mellan koncernföretagen sker till marknadsmässiga priser.

NOT 38 OBESKATTADE RESERVER

	Moderbolaget	
	2022-08-31	2021-09-01
Akkumulerad skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	1 417	2 297
Periodiseringsfonder	7 918	6 953
Summa	9 335	9 250

NOT 39 STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE

	Koncernen		Moderbolaget	
	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31
För egna skulder				
Avseende Skulder till kreditinstitut				
Fastighetsinteckningar	21 250	32 350	-	-
Företagsinteckningar	51 200	51 200	6 000	6 000
Summa ställda säkerheter	72 450	83 550	6 000	6 000
Eventualförpliktelser	-	-	-	-
Summa eventualförpliktelser	-	-	-	-

JOAB-Gruppen AB har tecknat borgen för, av JOAB Fastigheter AB, tecknat hyresavtal i Jordbro med extern hyresvärd.

Moderbolaget har åtagit sig att stödja JOAB Finland Oy ekonomiskt in till 2023-08-31. Verksamheten utvecklas enligt plan där åtagandet kan erfordras under verksamhetens fortsatta uppbyggnad.

NOT 40 VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER RÄKENSKAPSÅRETS SLUT

På en extra bolagsstämma i moderbolaget, den 25 november 2022, beslutades att ändra räkenskapsår till kalenderår. Nästa räkenskapsår kommer omfatta 16 månader och sträcker sig över perioden 1 september 2022 – 31 december 2023.

I övrigt har inga händelser som anses väsentliga inträffat under perioden 1 september till 29 november 2022.

NOT 41 FÖRSLAG TILL DISPOSITION AV RESULTATET

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel i kronor:

Balanserade vinstmedel	59 502 685
Årets vinst	12 630 694
Summa	72 133 379

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att	
till aktieägarna utdelas 100,00 kronor per aktie	10 000 000
i ny räkning överförs	62 133 379
Summa	72 133 379

Resultat- och balansräkningarna kommer att föreläggas årsstämman den 14 december 2022 för fastställelse.

Göteborg den 29 november 2022.

Bertil Larsson
Ordförande

Marianne Brismar

Stig Nodin

Annika Olsson Mattus

Peter Olsson
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den 29 november 2022.

Bengt Kron
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i JOAB-Gruppen AB, org.nr 556597-4853

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för JOAB-Gruppen AB för räkenskapsåret 1 september 2021 till 31 augusti 2022. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 24-64 i detta dokument.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 augusti 2022 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–23 och 67–69. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Mitt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och jag gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med min revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det mitt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar jag även den kunskap jag i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om jag, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är jag skyldig att rapportera detta. Jag har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för JOAB-Gruppen AB för räkenskapsåret 1 september 2021 till 31 augusti 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Göteborg den 29 november 2022

Bengt Kron
Auktoriserad revisor

ÖVRIGT

STYRELSE



- Annika Olsson Mattus -** Ledamot, Född 1961, I styrelsen sedan 2021. Övriga styrelseuppdrag: Tuvebacken Förvaltnings AB.
- Peter Olsson -** Ledamot, VD och koncernchef, Född 1966, I styrelsen sedan 2000. Övriga styrelseuppdrag: Tuvebacken Förvaltnings AB.
- Bertil Larsson -** Ordförande, Född 1947, I styrelsen sedan 2012. Övriga styrelseuppdrag: Ius Innovation AB, Tuvebacken Förvaltnings AB och Zcool AB.
- Stig Nodin -** Ledamot, Född 1957, I styrelsen sedan 2018. Övriga styrelseuppdrag: Recas Responsible Engineering Consultancy AB.
- Jan Olsson -** Företagets grundare och hedersordförande sedan år 2016.
- Marianne Brismar -** Ledamot, Född 1961, I styrelsen sedan 2016. Övriga styrelseuppdrag: Almi FöretagsPartner Väst, Axis Communications AB, Derome AB, Familjen Knut och Ragnvi Jacobssons stiftelse och Green Carrier AB.

REVISORER

Bengt Kron, auktoriserad revisor, PwC AB, är av årsstämman utsedd revisor i koncernens samtliga svenska bolag. Bengt Kron har haft denna roll sedan år 2000.

PwC Oy är sedan år 2018 utsedd revisor i JOAB Finland Oy med huvudansvarig revisor Maria Grönroos, CGR, sedan år 2019.

PwC AS är sedan år 2020 utsedd revisor i JOAB Norge AS med huvudansvarig revisor Sjur Holseter, sedan år 2020.

FÖRETAGSLEDNING



Peter Olsson, VD och koncernchef sedan 2012. Anställd 1986, född 1966.

Pär Persson, Digitaliserings- och IT-chef, Anställd 2020, född 1967.

Stefan Hartzén, Försäljnings- och Servicemarknadschef. Anställd 2021, född 1978.

Håkan Stanryd, Produktionschef sedan 2017. Anställd 2015, född 1968.

Anette Hall, CFO. Anställd 2022, född 1965.

Pernilla Nilsson, HR- och internkommunikationschef. Anställd 2019, född 1969.

Stefan Loman, Inköpschef. Anställd 2022, född 1970.

Karl-Henrik Karlsson, Teknisk chef samt Kvalitets- och miljöchef, Anställd 2019, född 1970.

KONTAKTUPPGIFTER

JOAB-Gruppen AB, org. nr 556597-4853

Info@joab.se www.joab.se

Växel: +46 31 705 06 00

SVERIGE

Göteborg
Östergärde industriväg 50
417 29 Göteborg

Göteborg
Bönekullevägen 7
417 46 Göteborg

Jordbro
Dåntorpsvägen 19C
136 50 Haninge

Lessebo
Lebovägen 2
360 50 Lessebo

Malmö
Blidögatan 22
211 24 Malmö

Mellerud
Hjalmars väg 2
464 50 Dals Rostock

Mönsterås
Norbavägen
384 30 Blomstermåla

Täby
Mallslingan 17
187 66 Täby

FINLAND

Nurmijärvi
Ilveskaari 21
01900 Nurmijärvi

Närpes
Närpesvägen 2
64200 Närpes

